

TIVOLI
.....

Årsrapport 2023

TIVOLI A/S · VESTERBROGADE 3 · 1630 KØBENHAVN V
CVR-NR. 10404916

ALTID SOM ALDRIG FØR

Indhold

LEDELSESBERETNING

- 5 Beretning fra bestyrelsesformanden og adm. direktør
- 7 Udvalgte højdepunkter fra 2023
- 8 Højdepunkter 2023 i tal
- 10 Femårsoversigt
- 11 Forventninger til 2024

TIVOLIS FORRETNING

- 13 Danmarks største turistattraktion
- 15 Tivolis strategi frem mod 2026
- 16 Samfundsansvar og bæredygtighed

LEDELSE, RISIKO OG COMPLIANCE

- 19 Bestyrelsens kompetencer og mangfoldighed
- 20 Bestyrelse, direktion og ledelse
- 24 Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse
- 26 Aktionærinformation

REGNSKAB 2023

- 29 Regnskabsberetning
- 32 Segmenter i Tivoli
- 36 Primære opgørelser
- 40 Noter
- 70 Moderselskabsregnskab
- 74 Påtegninger

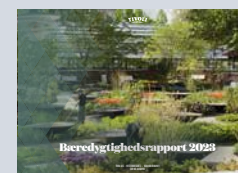
- 78 Tivolis sponsorer

2023 RAPPORTER



Årsrapport

Årsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om Tivolis finansielle resultater, strategi og corporate governance. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/aarsrapporter og på cvr.dk efter godkendelse på den ordinære generalforsamling. Rapporten indeholder afrapportering iht. årsregnskabslovens § 99b, § 99d og § 107d i ledelsesberetningen på side 15.



Bæredygtighedsrapport

Bæredygtighedsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om Tivolis arbejde med samfundsansvar, social ansvarlighed og bæredygtighed. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/baeredygtighed. Rapporten indeholder afrapportering iht. årsregnskabslovens § 99a og § 107d på side 7 og 20 og udgør en del af ledelsesberetningen.



Vederlagsrapport

Vederlagsrapporten indeholder detaljerede oplysninger om aflønning af Tivolis direktion og bestyrelse. Rapporten er tilgængelig på tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation.



Ledelsesberetning

- 5 Beretning fra bestyrelsesformanden og adm. direktør
- 7 Udvalgte højdepunkter fra 2023
- 8 Højdepunkter 2023 i tal
- 10 Femårsoversigt
- 11 Forventninger til 2024

Beretning fra bestyrelsesformanden og adm. direktør

2023 blev et år med besøgsfremgang og gode økonomiske resultater, der muliggør omfattende investeringer i både Haven, vedligehold og i Tivolis rige kulturprogram i årene frem. 2023 blev bedre end forventningen ved årets begyndelse og bød på en resultatmæssig historisk stærk sommersæson og flere end 4 mio. gæster hen over året.

Årets begyndelse var præget af stigende energipriser og høj inflation. Desuden viste 2023 sig at blive det vådeste år i dansk vejrhistorie, og Danmark blev ramt af storm i efterårsferien. Derudover blev Tivoli påvirket af en markant nedgang i gæster fra Norge og Sverige. Flere gæster fra USA, Storbritannien og Tyskland kombineret med flere indenlandske gæster resulterede dog i et besøgstal på fortsat kurs mod et historisk niveau. Resultatet før af- og nedskrivninger tegner sig for 228,1 mio. kr., og Tivoli leverer et samlet resultat før skat på 111,1 mio. kr. Resultatet vidner om et Tivoli præget af fremgang, økonomisk trivsel og fortsat høj relevans. De finansielle resultater muliggør både geninvesteringer i Haven og udbytte til Tivolis aktionærer på 21,6 mio. kr.

Tivoli kunne i 2023 fejre 180-års fødselsdag, som blev festligholdt med et fødselsdagsprogram, der bød på stærke kulturoplevelser hen over hele året og en festlig kulmination i fødselsdagsugen i august, bl.a. med besøg af verdenssopranen Lise Davidsen.

2023 blev i det hele taget et år præget af klassiske kulturoplevelser på højt niveau med besøg af internationale stjerner som Barbara Hannigan, Arcadi Volodos, Angela Hewitt, Jonathan Tetelman, Ulf Håkan Hardenberger og Nikolaj Szeps-Znaider. Derudover besøgte Alvin Ailey American Dance Theater Tivoli for 18. gang. Også en række nyere kulturformater blev i 2023 yderligere styrket: Tivoli Food Festival og Have- og Blomsterfestival, fredagens kl. 19-koncerter, Havefest og Tivolis nye, moderne koncertkoncept, MINT gav liv i alle afkroge af Haven. Festlige forestillinger i den ikoniske Tivoli Glassal gav både smil på læben og gåsehud. Tivoli var også så privilegeret, at vi endnu en gang fik mulighed for at byde en Tour-vinder velkommen hjem til hyldest. Og den gamle rutsjebane, der her i 2024 kan fejre 110-års jubilæum, blev i 2023 tildelt en international rutsjebane-pris.

Jul i Tivoli blev, som traditionen foreskriver, en stemningsfuld afslutning på året. I 2023 føjede vi en klassisk skøjtebane til juleoplevelsen, og ifølge CNN har Tivoli nu et af verdens bedste julemarkeder.

I 2023 skruede Tivoli op for både ambitioner og indsatser på bæredygtighedsområdet. Tivoli har, som den første aktør inden for kultur og turisme forpligtet sig til Science Based Targets-initiativet (SBTi), og åbningen af solcelleparken i Hoby i efteråret giver ny grøn strøm til elnettet svarende til Tivolis forbrug. Desuden tæller de konkrete initiativer fokus på energieffektiv drift, mere bæredygtige byggematerialer, mere klimavenlige fødevarer og fokus på generelt lavere ressourceforbrug på tværs af Haven.

Tivoli følger den kurs, der blev udstukket med strategien “Dyrk Haven. Styrket kerne. Bæredygtig forretning”, og som fortsat er pejlemærket i Tivolis arbejde. Med fokus på kerneforretningen er det lykkedes at skabe det økonomiske råderum, der skal til for at foretage både nødvendige og væsentlige investeringer. Det gælder dels den kontinuerlige vedligeholdelsesopgave, som har stået på i 180 år, dels store investeringer i en ny, større forlystelse i Orientområdet. De samlede investeringer forventes at bringe forlystelsesoplevelserne ind i en helt ny æra og færdiggøres løbende gennem dette årti.

Målrettede og omfattende investeringer sikrer også, at det brede og alsidige kulturprogram ligeledes i fremtiden vil være kendetegnende for Tivoli. Løftet til gæsterne er, at det er i Tivoli, man får de store, smalle og brede kulturoplevelser. Det leverer vi på. Vi glæder os til at byde velkommen.



Tom Knutzen
Bestyrelsesformand



Susanne Mørch Koch
Adm. direktør



Udvalgte højdepunkter fra 2023

31/3

Tivoli åbner. Året markerer Tivolis 180-års fødselsdag, som bliver fejret med kunstnere og koncerter hele sommeren.

18/5

Tivoli Food Festival skydes i gang med lokale råvarer fra Odsherred, årets Bocuse d'Or-vinder og ekstra stort gastronomisk udvalg.

26/7

Jonas Vingegaard hyldes for sin Tour de France-sejr med Tivoligæster og underholdning.

28/7

29/7

Thomas Helmig giver en stemningsfuld – og udsolgt – dobbeltkoncert.

15/8

Verdenssopranen Lise Davidsen giver koncert på Tivolis fødselsdag i en udsolgt koncertsal.

26/8

Tivolis smukke Have- og Blomsterfestival åbner.

12/10

Halloween i Tivoli med endnu vildere scenografi og flere Tivoli-hekse.

19/11

Den traditionsrige Jul i Tivoli åbner med ny skøjtebane. Tivolis julemarked kåres som et af verdens bedste.

30/11

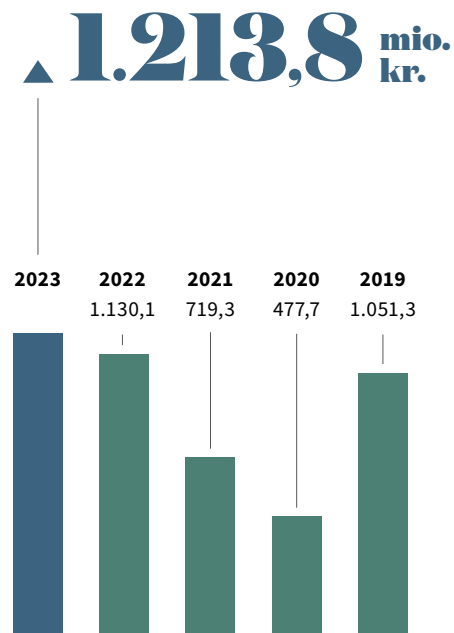
Repremiere på Snedronningen med musik af Oh Land og kostumer og udsmykning af H.M. Dronning Margrethe.

31/12

Nytårskoncerter med bobler, fyrværkeri og tak for i år.

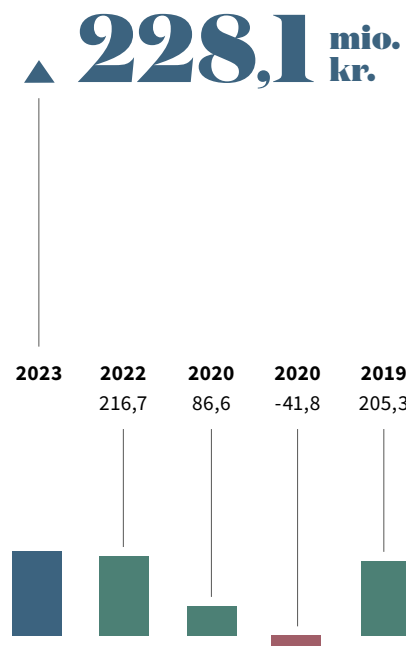
Højdepunkter 2023 i tal

OMSÆTNING



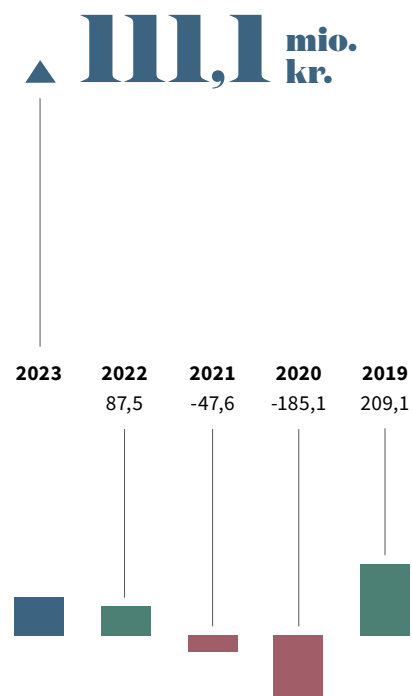
For andet år i træk slår Tivoli omsætningsrekord og runder for første gang 1,2 mia. kr.

EBITDA



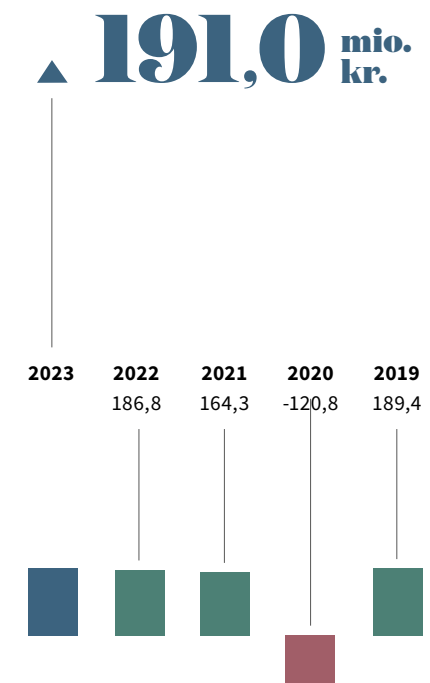
EBITDA for 2023 overgår tidligere år og er dermed også rekordhøj.

RESULTAT FØR SKAT



Årets rapporterede resultat før skat overgår sidste års. Dermed er resultatet tæt på rekordårene inden coronapandemien, hvoraf 2019 dog var ekstraordinært positivt påvirket af frasalget af TivoliCasino.dk.

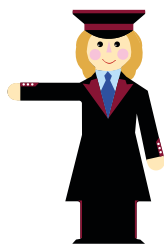
PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET



Pengestrømme fra driftsaktivitet slår tillige rekord og underbygger, at Tivolis økonomi er stærk.

KØNSDIVERSITET

Tivolis medarbejdergruppe repræsenterer forskellighed inden for køn, alder, etnicitet, religion, seksuel orientering og funktionsnedsættelse. Tivoli arbejder systematisk med ambitionerne for diversitet.



48,3% af alle Tivoli-ansatte er kvinder

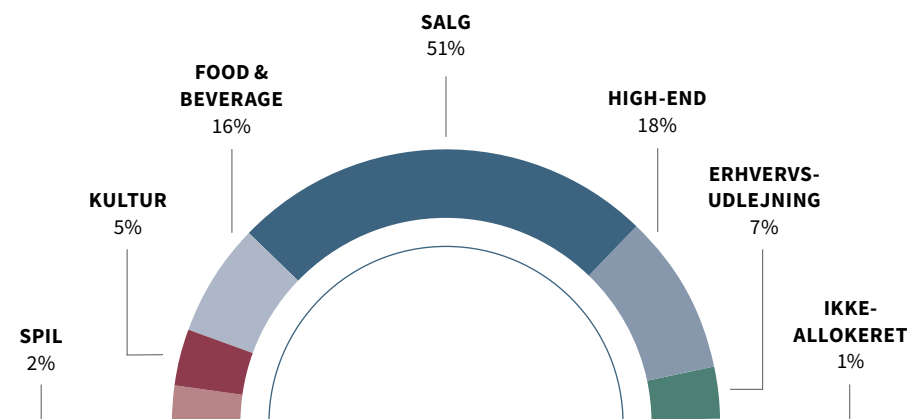
CO₂-UDLEDNING

Den gennemsnitlige CO₂-udledning pr. gæst er højere end sidste år og udgør 8,2 kg CO₂ pr. gæst. Flere gæster i Haven med højere forbrug og flere arrangementer har resulteret i et højere aktivitetsniveau med en stigning i absolut CO₂-udledning samt i udledningen pr. gæst.

8,2 kg CO₂ pr. gæst

SEGMENTER I TIVOLI

Tivolis omsætning fordeler sig på seks segmenter, som er nærmere beskrevet på side 33 og 45. Omsætningen fordeler sig således:



TIVOLIS OMSÆTNING

1.213,8 mio. kr.

TIVOLIS OMSÆTNING INKL. LEJERE & FORPAGTERE

1.742,5 mio. kr.

BESØGENDE GÆSTER

Gæstetallet nærmer sig de historiske tal, og Tivoli blev i 2023 besøgt af 2.624 tusinde gæster i sommersæsonen, 447 tusinde gæster i halloween-sæsonen, 876 tusinde gæster i julesæsonen, mens 84 tusinde gæster lagde vejen forbi uden for sæsonerne. Antallet af turister er i omegnen af 30%, hvilket er på niveau med tidligere.

4.031 tusinde



Femårsoversigt

Nøgletal

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Gæstetal (tusinder)	4.031	3.854	2.398	1.628	4.581
Omsætning inkl. forpagtere og lejere	1.742,5	1.610,5	963,2	623,3	1.487,8
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	1.213,8	1.130,1	719,3	477,7	1.051,3
Andre driftsindtægter	5,0	11,7	85,9	187,3	0,0
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)	228,1	216,7	86,6	-41,8	205,3
Af- og nedskrivninger	-109,5	-119,2	-122,2	-133,2	-119,6
Resultat af primær drift (EBIT)	118,6	97,5	-35,6	-175,0	85,7
Finansielle poster, netto	-7,3	-9,8	-11,8	-10,3	-11,3
Særlige poster	0,0	0,0	0,0	0,0	134,5
Resultat før skat	111,1	87,5	-47,6	-185,1	209,1
Årets resultat	86,3	65,1	-41,5	-142,9	167,4
Årets totalindkomst	77,0	111,8	-26,3	-146,9	153,0
Balance					
Langfristede aktiver	1.505,9	1.490,4	1.501,7	1.532,2	1.558,1
Kortfristede aktiver	200,0	183,2	75,0	206,9	259,4
Aktiver i alt	1.705,9	1.673,6	1.576,6	1.739,1	1.817,5
Egenkapital	1.049,1	988,4	876,6	902,9	1.049,8
Langfristede forpligtelser	368,4	392,0	420,5	436,2	428,4
Kortfristede forpligtelser	288,4	293,2	279,6	400,0	339,3
Pengestrømme					
Pengestrøm fra driftsaktivitet	191,0	186,8	164,3	-120,8	189,4
Pengestrøm til investeringsaktivitet	-121,9	-83,6	-89,4	-82,6	-49,9
Heraf til investering i materielle aktiver	-101,6	-68,2	-75,1	-79,9	-163,3
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-57,2	-53,0	-86,3	50,2	-53,8
Pengestrøm i alt	11,9	50,2	-11,4	-153,2	85,7

Nøgletal

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Finansielle nøgletal					
Overskudsgrad (EBIT-margin)	10%	9%	-5%	-37%	8%
Soliditetsgrad	61%	59%	56%	52%	58%
Egenkapitalens forrentning	8%	7%	-5%	-15%	17%
Aktionærinformation					
Resultat pr. aktie (EPS), kr.	15,1	11,4	-7,3	-25,0	29,3
Udbytte pr. aktie, kr.	3,8	2,8	0,0	0,0	0,0
Indre værdi, pr. aktie, kr.	184	173	153	158	184
Payout-ratio, %	25%	25%	0%	0%	14%
Børskurs, kr.	704	758	810	726	700
ESG (Environmental, Social and Governance)					
CO ₂ æ, scope 1 og 2	1.122	1.260	1.147	n/a*	1.256
CO ₂ æ, scope 3	32.050	26.834	24.215	n/a*	33.265
CO ₂ æ, total	33.171	28.094	25.362	n/a*	34.522
CO ₂ æ, pr. gæst	8,2	7,3	10,6	n/a*	7,5
Gennemsnitlige antal ansatte	1.016	983	828	903	971
Bestyrelsens kønsdiversitet	25%	25%	25%	25%	25%
Kønsdiversitet (andel kvinder)	48,3%	49,6%	47,2%	n/a*	n/a*

Yderligere oplysninger findes i koncernregnskabet (fra side 36) og i bæredygtighedsrapporten (fra side 6). I bæredygtighedsrapporten findes tillige beskrivelse af ændring i praksis for visse nøgletal.

* Ikke opgjort i de anførte år.

Forventninger til 2024

Tivoli oplevede i 2023 fortsat vækst i antallet af gæster og nærmer sig de historiske gæstetal. Omsætningen er højere, resultaterne er tæt på tidligere rekorder, og Tivolis forretning balancerer nu ved et lavere gæstetal end tidligere. Det har skabt et årsresultat, som giver naturlig optimisme for de kommende år. Investeringsniveauet øges, hvilket bl.a. resulterer i en større ombygning af det nuværende Asienområde, som påbegyndes i efteråret 2024. Samtidig arbejdes der på flere forlystelsesnyheder i de kommende år.

Den generelle forventning til 2024 er baseret på, at antallet af gæster vil være på niveau med 2023.

I 2023 oplevede Tivoli et markant fald i gæster fra de største nærmarkeder, hvilket dog blev kompenseret af flere gæster fra andre markeder.

I 2024 er der fortsat usikkerhed om, hvordan det økonomiske råderum hos Tivolis gæster, herunder fra de største nærmarkeder, vil påvirke gæstebesøg. Derudover forventes et øget omkostningsniveau for Havens drift, herunder som følge af lønstigninger grundet de historisk dyre overenskomster, der blev aftalt i 2023.

Baseret på ovenstående og i tråd med fondsbørsmeddelelsen af 22. januar 2024 forventer Tivoli at kunne fastholde omsætning og resultat før skat på niveau med 2023.





Tivolis forretning

- 13 Danmarks største turistattraktion
- 16 Tivolis strategi frem mod 2026
- 16 Samfundsansvar og bæredygtighed

Danmarks største turistattraktion

Tivoli er en dansk forlystelseshave, en betydningsfuld kulturinstitution og et internationalt førende oplevelsesbrand. Tivoli betager sine gæster med engagerende, fælles oplevelser og skaber minder for livet – hele livet.

Tivolis grundlæggende og langsigtede målsætninger er, at Tivoli skal være en sund og bæredygtig forretning og Danmarks største turistattraktion med en rig kulturarv, der forener tradition og fornyelse og er relevant hele livet. Endelig skal Tivoli være en enestående arbejdsplads, der med det bedste hold skaber gæsteoplevelser i verdensklasse.

Tivolis værdisæt

TIVOLI SKABER GLÆDE
TIVOLI ER FOR ALLE
VI PASSER PÅ TIVOLI
– OG HINANDEN

• Altid som aldrig før •





Tivolis strategi frem mod 2026

2023 var det første år i Tivolis 3-årige strategiperiode “Dyrk Haven. Styrket kerne. Bæredygtig forretning”. De enkelte ambitioner og prioriteter i strategien er rammesat, og mange aktiviteter er igangsat.

Fremtiden kalder på langsigtede investeringer, som sikrer en sund og bæredygtig forretning, der bygger på unikke og gæstedrivende oplevelser. Tivolis sunde økonomi og gode finansielle resultater gør det muligt at foretage de nødvendige og ønskede investeringer. Forude venter den største investering i et forlystelsesområde i Tivolis historie, når en omfattende ombygning og nyudvikling af det nuværende Asienområde påbegyndes i efteråret 2024. Det sætter sit præg på Haven de kommende år frem mod åbningen i 2026. Løbende lanceringer af øvrige forlystelser undervejs vil gennem variation og nytænkning styrke gæsteoplevelsen.

Den kontinuerlige vedligeholdelsesopgave i den 180-år gamle Have har et ufravigeligt sigte på, at Tivoli skal stå mange år frem i tiden. Også frem mod Tivolis åbning i 2024 er der sket omfattende investeringer i Havens anlæg, bygninger og forlystelser. Tage, facader og kloakker renoveres, ligesom der investeres i haveanlægget foran Pantomimeteatret i anledningen af Pantomimeteaterets 150-års fødselsdag.

Tivolis rolle som væsentlig kulturudbyder – af både den brede og den smallere kultur – betyder løbende udvikling af nye koncertformater og forestillinger i Salene, ligesom de to festivaler Tivoli Food Festival og Tivoli Have- og Blomsterfestival bidrager til det varierede og tilgængelige kulturudbud, der også i fremtiden vil kendetegne Tivoli.

På det gastronomiske område er visionen, at flere gæster skal gå i Tivoli for at spise – og spise, når de er i Tivoli. Der er i 2024 flere nyheder på vej; Tivoli byder velkommen til Mikkeller i Færgekroen, Mazzoli’s udvides med uderrestaurant, og der kommer endnu flere Michelin-pop up besøg i Det japanske Tårn. Nimb Hotel forventer, på baggrund af kontinuerlig øget efterspørgsel, også i de kommende år fortsat vækst.

Den digitale gæsterejse prioriteres i den kommende periode, så der skabes et mere attraktivt overblik over Tivolis udbud og forbedret købsflow i forbindelse med besøg. Samtidig introduceres en ny prisstruktur på entré og turpas, således at priserne varierer mere hen over året. Tidligere har Tivoli skelnet mellem hverdags- og weekendpriser på entré, men fremadrettet vil prisen på både entré og turpas variere ud fra, hvilken dag man besøger Tivoli. Den nye prisstruktur følger udviklingen i oplevelsesindustrien og skaber incitament til at besøge Tivoli på mindre travle dage.

Tivoli fortsætter bæredygtighedsindsatsen – social som grøn. Tivoli har i 2023 vedtaget en ambition for reduktion af klimaaftrykket i værdikæden. Arbejdet med at realisere denne ambition skal nærmere udmøntes i 2024. Derudover forventes det fortsat, at Tivoli har et neutralt direkte klimaaftryk senest ved udgangen af 2025.

Tivoli styrker kernen i de kommende år med et stærkt fokus på det, Tivoli er: En magisk Have.

Samfundsansvar og bæredygtighed

I 2023 tiltrådte Tivoli som den første danske turisme- og kulturaktør Science Based Targets-initiativet (SBTi). Tivolis klimamål skal herefter leve op til kravene i SBTi. Tivolis målsætning er netto-nuludledning i scope 1 og 2 ved udgangen af 2025 og en samlet CO₂-reduktion på 25% fra 2022 til 2030 i udledningen i værdikæden (scope 3).

Tivolis energiforsyning blev fra oktober 2023 væsentligt grønnere, da Tivoli nu aftager ny grøn strøm fra en solcellepark på Lolland. Tivoli forventer tillige at opnå en fremgang på 6 point i Forlystelsesindustriens miljømærkning "Green Attraction". I 2024 tildeles Tivolis eksklusive Nimb Hotel Green Key – turismebranchens internationale miljømærkning.

Tivoli er kendetegnet ved en rig kulturarv, og i 2024 markeres både Tivoli-Gardens 180-års fødselsdag og Pantomimeteatrets 150-års jubilæum. Tivolis kulturprogram er varieret og rummer nationale og internationale navne inden for både klassisk og moderne musik. Tivolis filantropiske arbejde har til formål at støtte udsatte børn, fortrinsvist gennem et samarbejde med Danske Regioner om at tildele adgangsbilletter og turpas til børn, der har været indlagt på en børneafdeling. Tivoli støtter også danske veteraner og yder ved særlige lejligheder støtte til udvalgte organisationer.

Sikkerheden både i Haven og digitalt er fortsat i højsædet, ligesom Tivoli som en tryk og sikker arbejdsplads bliver ved med at være et fokusområde. I 2023 har især nedbringelse af arbejdsskader været prioriteret med markante, positive resultater til følge. Driften af forlystelsehaven hviler på et omfattende sæt af politikker og retningslinjer, der bl.a. er beskrevet i Tivolis "Politik for samfundsansvar".

Tivoli fortsætter det systematiske arbejde for at sikre rig og mangfoldig repræsentation i medarbejdersammensætningen. De overordnede målsætninger er fastlagt i Tivolis "Politik for diversitet, ligestilling og inklusion, herunder politik for det underrepræsenterede køn for både bestyrelsen og det øvrige ledelseslag". Tivoli er, som Danmarks største turistattraktion, orienteret mod mangfoldighed i såvel gæste- som medarbejdersammensætning. Derfor er dét at arbejde med mangfoldighed en integreret del af forretningsplanerne og rammesættende for vores indsatser til at udvikle Tivoli ansvarligt.

Arbejdet med diversitet, ligestilling og inklusion omfatter blandt andet inkluderende sprogbrug i stillingsopslag ved brug af softwaren "Develop Diverse", ligesom der er fokus på diversitet i ansættelsesudvalg og på kandidatlistor.

Der sker løbende opfølgning på kønsfordelingen, hvilket sker i tråd med gældende lovgivning samt som en del af "Diversitetsløftet" igennem Dansk Industri.

Tivolis overordnede måltal for det underrepræsenterede køn er, i tråd med Dansk Industris "Diversitetsløfte", at bidrage positivt til, at erhvervslivet i Danmark samlet set når en kønsfordeling på 40/60 i 2030 med delmål i 2025 på henholdsvis 30/70 og 35/65, hvoraf førstnævnte relateres til øverste ledelseslag og næste relateres til øvrige ledelseslag. Øverste ledelseslag i Tivoli udgør 25% af 4 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, hvilket er lig 2022, da der ikke har været ændringer i generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer.

Øvrige ledelseslag i Tivoli består i 2023 af 30, hvoraf 30% er kvinder, hvilket er en mindre stigning sammenholdt med 2022, hvor kvinder udgjorde 29% ud af 31 personer. Stigningen skyldes omstruktureringer forskellige steder i forretningen, hvilket samlet har medført et fald i antallet af mænd. Der henvises til side 53 i bæredygtighedsrapporten for historiske sammenligningstal og metode for opgørelse. Afrapportering ovenfor er i henhold til kravene i årsregnskabslovens § 99b og § 107d.

Tivoli ønsker at være en digitalt ansvarlig virksomhed, hvor gæster, medarbejdere og samarbejdspartnere har tillid til, at data behandles lovligt, sikkert og transparent, hvilket adresseres i Tivolis "Politik for Dataetik". Tivoli arbejder aktivt med at forhindre sikkerhedshændelser samt at mindske konsekvenser, hvis noget skulle ske. Der henvises til side 32 i bæredygtighedsrapporten for uddybning af Tivolis arbejde med digitalisering.

Afrapportering ovenfor er i henhold til kravene i årsregnskabslovens § 99d.

Læs mere i bæredygtighedsrapporten for 2023, herunder redegørelse for håndtering af årsregnskabslovens § 99a på side 7.

Rapporten er tilgængelig på Tivolis hjemmeside, på følgende link:
tivoli.dk/da/om/virksomheden/baeredygtighed

Hertil findes omtalte politikker på Tivolis hjemmeside, på følgende link:
tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation

Kønsdiversitet i øverste og øvrige ledelse

	2023	2022	2021	2020	2019
Kønsdiversitet i øverste ledelseslag (bestyrelsen)					
Samlet antal medlemmer*	4	4	4	4	4
Underrepræsenteret køn i pct.*	25%	25%	25%	25%	25%
Måltal i pct.	30%				
Årstal for opfyldelse af måltal	2025				
Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag					
Samlet antal personer på øvrige ledelseslag	30	31	27	31	0
Andel af kvinder på øvrige ledelseslag	30%	29%	26%	26%	-
Måltal i pct.	35%				
Årstal for opfyldelse af måltal	2025				

*Eksklusive medarbejderrepræsentanter



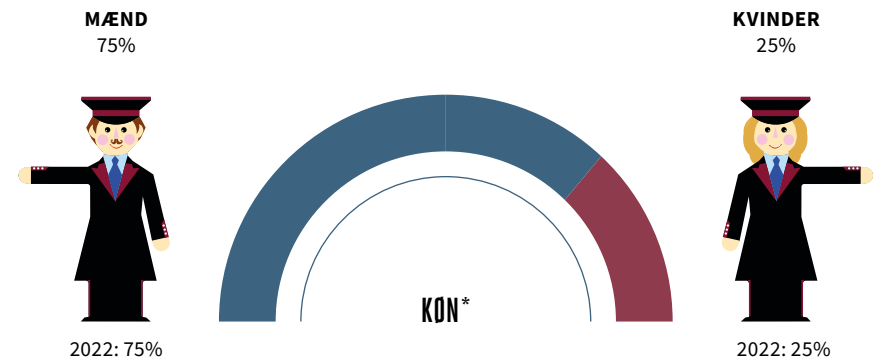
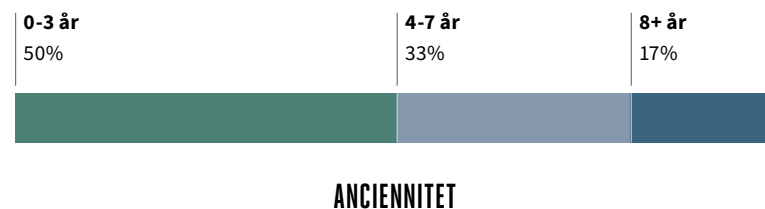
Ledelse, risiko og compliance

- 19 Bestyrelsens kompetencer og mangfoldighed
- 20 Bestyrelse, direktion og ledelse
- 24 Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse
- 26 Aktionærinformation

Bestyrelsens kompetencer og mangfoldighed

Tivolis bestyrelse besidder en bred vifte af kompetencer og ekspertise inden for effektiv selskabsledelse.

Bestyrelsen evaluerer årligt bestyrelsens og direktionens arbejde, resultater og sammensætning. Samtidig evalueres samarbejdet mellem bestyrelsen og direktionen. Bestyrelsen vurderer årligt, hvorvidt der er anledning til at ajourføre eller styrke medlemmernes kompetencer i forhold til opgaverne.



*I opgørelsen medtages ikke medarbejdervalgte repræsentanter.

Tom Knutzen

Bestyrelsesformand

Født i 1962.
Cand.merc.

Formand for bestyrelsen i 2018.
Indtrådt i bestyrelsen i 2017, afhængig.
Genvælgt til bestyrelsen i 2023, valgperiode udløber i 2024.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Ledelseshverv

- Bestyrelsesmedlem i Jungbunzlauer Suisse AG, Schweiz.
- Formand for bestyrelsen i FLSmidth & Co. A/S.
- Næstformand for bestyrelsen i Jeudan A/S.
- Bestyrelsesmedlem i Givaudan S.A., Schweiz.
- Næstformand i Egmont Fonden og Egmont International Holding A/S.

Særlige kompetencer

- Bestyrelseserfaring fra private virksomheder.
- Ledelseserfaring fra både danske og internationale selskaber – herunder som adm. direktør i Danisco A/S og henholdsvis adm. direktør og finansdirektør i NKT Holding A/S.
- Erfaring inden for teknologiintensive, globale Business-to-Business produktionsvirksomheder og den finansielle sektor.
- Strategiudvikling, organisationsudvikling, økonomistyring og værdiskabelse gennem omstrukturering af virksomhedsporteføljer.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 250
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Gregers Wedell-Wedellsborg

Næstformand

Født i 1972.
Cand.scient.pol. fra Københavns Universitet.
Master in Public Administration fra Harvard University.
Kaptajn af reserven i Den Kongelige Livgarde.

Næstformand for bestyrelsen i 2022.
Indtrådt i bestyrelsen i 2022, uafhængig.
Valgt til bestyrelsen i 2023, valgperiode udløber 2024.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Ledelseshverv

- Administrerende direktør i Matas A/S.
- Formand for flere bestyrelser for Matas A/S' datterselskaber.
- Formand for Gyldendals bestyrelse.
- Bestyrelsesmedlem i Vallø Stift og Dansk Erhverv.

Særlige kompetencer

- Ledelseserfaring i kommercielle virksomheder på direktions- og bestyrelsesniveau, herunder som koncerndirektør i Coop Danmark A/S med ansvar for kæderne, SuperBrugsen, Kvickly, Dagli'brugsen, Irma og Coop Ejendomme samt direktør for TV2 Danmarks digitale område.
- Strategisk ledelse og forretningsudvikling, digital transformation, medier og detailhandel.
- Ledelse af børsnoterede virksomheder.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 0
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Claus Gregersen

Bestyrelsesmedlem

Født i 1961.
HD Finansiering.

Indtrådt i bestyrelsen i 2018, afhængig.
Genvælgt til bestyrelsen 2023, valgperioden udløber i 2024.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Ledelseshverv

- Administrerende direktør for Chr. Augustinus Fabrikker A/S.
- Formand for bestyrelsen i Skandinavisk Holding A/S, Skodsborg Sundhedscenter A/S, Kurhotel Skodsborg A/S, Skodsborg Sundpark A/S, STG's Gavfond og The Scandinavian ApS.
- Bestyrelsesmedlem i Jeudan A/S, STG A/S, Fritz Hansen A/S, Gyldendal A/S, Søren Gyldendal Fonden, Aktive ejere og Axel Future.

Særlige kompetencer

- Bestyrelseserfaring fra private, internationale og offentlige virksomheder. Bl.a. Vækstfonden, Nasdaq OMX og Finansiell Stabilitet A/S.
- Ledelseserfaring fra danske og internationale virksomheder, bl.a. som CEO for Alfred Berg, København og London, Head of Equities ABN Amro, EMEA og CEO for Carnegie Investment Bank, København.
- Drifts-, kapitalmarkeds-, strategiudviklings- såvel som risikostyringserfaring.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 735
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Marie Nipper

Bestyrelsesmedlem

Født i 1979.
Mag. art.

Indtrådt i bestyrelsen i 2022, uafhængig.
Valgt til bestyrelsen i 2023, valgperiode udløber 2024.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Ledelsehverv

- Direktør i ARKEN Museum for Samtidskunst.
- Bestyrelsesforkvinde HAUT.
- Bestyrelsesmedlem i Bikubenfonden, Wonderful Copenhagen og Kistefos Museum.

Særlige kompetencer

- Ledelse i kulturinstitutioner, bl.a. Copenhagen Contemporary, Tate Liverpool og ARoS Aarhus Kunstmuseum.
- Stort nationalt og internationalt netværk.
- Kompetencer inden for kunst, kultur, nytænkning på kunstområdet, strategiudvikling, publikumsudvikling samt kulturelle og kommercielle partnerskaber.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 22
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Tue Krogh-Lund

Bestyrelsesmedlem

Født i 1971.
Afdelingsleder, arbejdsmænd.

Indtrådt i bestyrelsen i 2015. Valgt af selskabets medarbejdere.
Genvalgt i 2018 og 2022, valgperiode udløber i 2026, afhængig.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Særlige kompetencer

- Forhold vedrørende drift og vedligehold, herunder genbrug og genanvendelse.
- Gæsteservice.
- Bæredygtighed.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 0
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Esben Thykier

Bestyrelsesmedlem

Født i 1980.
HR Business Partner.

Indtrådt i bestyrelsen i 2022. Valgt af selskabets medarbejdere.
Valgperiode udløber i 2026, afhængig.
Deltog i samtlige bestyrelsesmøder i 2023.

Særlige kompetencer

- HR- og ledelseserfaring fra service- og oplevelsesindustrien nationalt og internationalt.
- Organisationsdesign, leder- og medarbejderudvikling, rekruttering af medarbejdere og ledere på alle niveauer, performance management, onboarding, employer branding, strategjudvikling, kommunikation og gæsteoplevelser.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 0
Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0
Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Bestyrelse



Fra venstre mod højre:

Bestyrelse

Esben Thykier
Gregers Wedell-Wedellsborg
Tom Knutzen
Marie Nipper
Tue Krogh-Lund
Claus Gregersen

Direktion



Susanne Mørch Koch
Administrerende direktør

Født i 1973.

Tiltrådt som adm. direktør i 2020.

Ledeshverv

- Bestyrelsesmedlem i DLG.

Tillidshverv

- Medlem af Dansk Industris hovedbestyrelse.
- Medlem af Dansk Industris udvalg for Turisme- og oplevelsesøkonomi.
- Medlem af CPH Advisory Board.
- Ambassadør – Maternity Foundation.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 0

Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Kontakt detaljer

Tivoli A/S, Vesterbrogade 3, 1630 København V



Martin Bakkegaard
Finansdirektør

Født i 1984.

Tiltrådt som Finansdirektør i 2022.

Aktiebeholdning

Beholdning af Tivoli-aktier pr. 31. december 2023: 81

Salg af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Køb af Tivoli-aktier i regnskabsåret 2023: 0

Kontakt detaljer

Tivoli A/S, Vesterbrogade 3, 1630 København V

Ledelse

Kasper Schumacher
Havedirektør

Født i 1974.

Udnævnt Havedirektør i 2020.

Niels Erik Folmann
Kommerciel direktør

Født i 1965.

Udnævnt Kommerciel direktør i 2022.

Frederik Wiedemann
Kulturdirektør

Født i 1971.

Udnævnt Kulturdirektør i 2019.

Lovpligtig redegørelse for virksomhedsledelse

Tivolis ledelse lægger vægt på, at der udøves god selskabsledelse, og at drøftelserne til sikring af god selskabsledelse er en vedvarende proces i Tivolis bestyrelse.

Komiteén for god Selskabsledelse har i 2020 offentliggjort ajourførte anbefalinger for god selskabsledelse gældende fra det regnskabsår, der starter 1. januar 2021 eller senere. På samme måde som tidligere baseres anbefalingerne på et "følg eller forklar"-princip, hvilket gør det legitimt for et selskab enten at følge anbefalingerne eller forklare, hvorfor en anbefaling ikke følges.

Anbefalingerne indbefatter samspil mellem aktionærer, investorer og øvrige interessenter, bestyrelsesopgaver, -ansvar, -sammensætning, -organisering, -evaluering, ledelsesvederlag og risikostyring. En detaljeret beskrivelse af Tivolis holdning til alle anbefalingerne for god selskabsledelse findes på [tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation](https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation). Herunder uddybes de anbefalinger, som ikke følges og hvorfor.

Anbefaling 3.4.2 påpeger, at flertallet af et ledelsesudvalgs medlemmer bør være uafhængige. I Tivolis bestyrelse består flere udvalg af den samlede bestyrelse. Samtidig består den samlede bestyrelse inklusive medarbejderrepræsentanter af seks medlemmer, hvoraf to af fire generalforsamlingsvalgte medlemmer er afhængige, og de to medarbejderrepræsentanter ligeledes betragtes som afhængige, jævnfør deres ansættelse i Tivoli. Dermed er fire ud af seks ledelsesudvalgsmedlemmer afhængige, og Tivoli følger således ikke anbefaling 3.4.2.

Interne kontroller og risikostyring i forbindelse med regnskabsaflæggelsen

Bestyrelsen og direktionen har det overordnede ansvar for selskabets risikostyring og interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen.

Kontrolmiljø

Bestyrelsen og direktionen fastlægger og godkender overordnede politikker, procedurer og kontroller på væsentlige områder i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen. Dette tager udgangspunkt i en klar organisationsstruktur, klare rapporteringslinjer, autorisations- og attestationsprocedurer samt funktionsadskillelse.

Der er således nedskrevne retningslinjer for bogføring, budgettering og månedsafslutningsprocesser, herunder afstemninger og udarbejdelse af den løbende finansielle rapportering. Endvidere er der politikker for godkendelse af fakturaer og øvrige udgiftsbilag, således at behørig attestation sikres.

Risikovurdering

Bestyrelsen og direktionen foretager årligt en overordnet risikovurdering af regnskabsaflæggelsesprocessen med henblik på at identificere de væsentlige og mest risikofyldte områder. Opgørelsen af visse regnskabsposter er forbundet med ledelsens skøn og vurderinger. Disse regnskabsposter har særligt fokus i forbindelse med risikovurderingen og fremgår af særskilte noter i årsrapporten.

Kontrolaktiviteter

Selskabets interne kontroller fokuserer på de identificerede væsentlige og risikofyldte områder. Der er etableret en række kontrolaktiviteter med det formål at forhindre, opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder og dermed sikre, at regnskabsaflæggelsen er korrekt og fuldstændig.

Direktionen har udarbejdet minimumskrav til kontroller, som afdækker de væsentlige og mest risikofyldte regnskabsposter. Disse kontroller er samlet i et kontrolkatalog, som er forelagt bestyrelsen. Formålet med kontrolkataloget er at gøre kontrolmiljøet mere effektivt samt sikre et tilstrækkeligt grundlag for bestyrelsens overvågning af selskabets interne kontrol og risikostyringssystemer.

Adgang til bogførings- og regnskabssystemer er begrænset til relevante funktioner, ligesom der er sikret behørig funktionsadskillelse i regnskabsafdelingen og andre afdelinger, der leverer data til regnskabet. Kontroller vedrørende IT-applikationer og de generelle IT-kontroller sikrer, at regnskabsdata ikke går tabt.

Direktionens månedlige budgetopfølgingsmøder med alle områdechefer gør det muligt at opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder i regnskabsaflæggelsen på et tidligt tidspunkt.

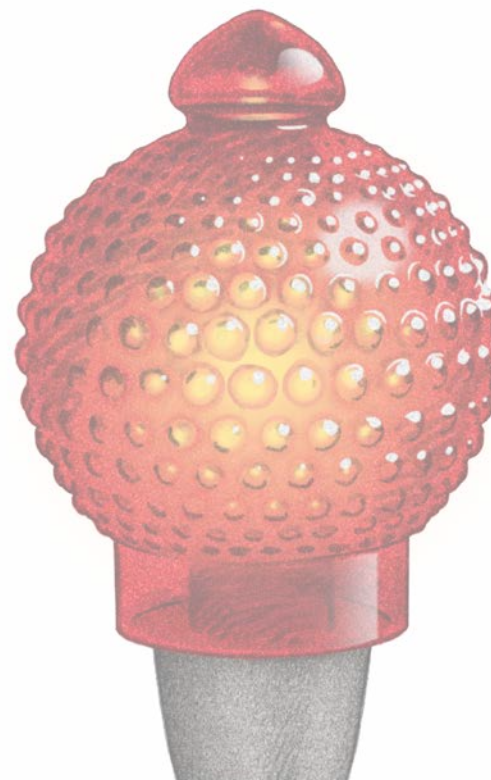
Information og kommunikation

Selskabets retningslinjer, som har relevans for regnskabsaflæggelsesprocessen, er tilgængelige på intranettet, hvortil alle medarbejdere har adgang. Ved større ændringer i ovenstående orienteres alle økonomiansvarlige direkte.

Overvågning

Alle kontrolansvarlige medarbejdere rapporterer løbende til direktionen om kontrollernes udførelse og dokumentation. Eventuelle kontrolsvigt eller overskridelser af udstukne retningslinjer rapporteres løbende til direktionen, som følger op herpå.

Ovenstående rapportering bliver i oversigtsform forelagt bestyrelsen mindst én gang om året.



Aktionærinformation

Tivoli A/S er noteret på Nasdaq OMX København. Pr. 31. december 2023 udgjorde aktiekapitalen 57,2 mio. kr. fordelt på 5.716.660 aktier á 10 kr. Hvert aktiebeløb på 10 kr. giver én stemme.

Pr. 31. december 2023 var kursen 704 svarende til en markedsværdi på 4,0 mia. kr. Pr. 31. december 2022 var kursen 758 svarende til en markedsværdi på 4,3 mia. kr.

Kursudvikling

Følgende graf viser kursudviklingen i perioden 31. december 2018 til 31. december 2023 sammenlignet med OMXC25 Cap. Aktionærer med en navnenoteret aktiepost på mindst 100 aktier, der er samlet i et dansk depot, modtager et adgangskort til Tivoli. Kortet giver fri entré til Tivoli med én ledsager i alle Tivolis sæsoner.

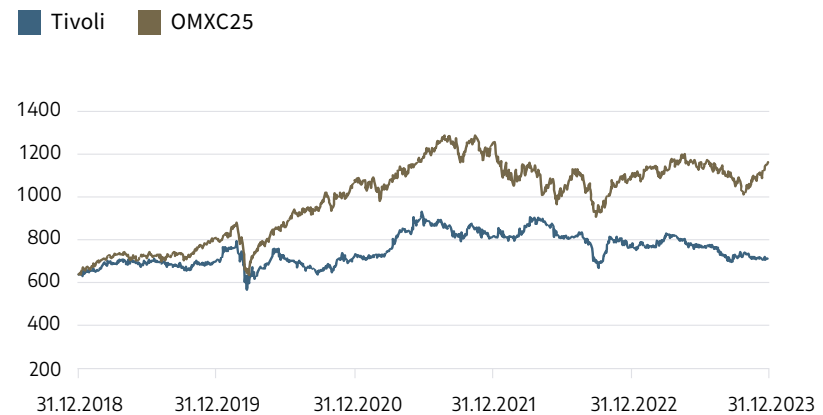
Retten til adgangskort besluttet af bestyrelsen for ét år ad gangen. Bestyrelsen vurderer løbende Tivolis kapital- og aktiestruktur. Aktiestrukturen består udelukkende af A-aktier, hvilket ikke påtænkes ændret. Den nuværende kapitalstruktur anses også for passende til det nuværende forretningsgrundlag.

Udbyttepolitik og udbytte

Bestyrelsen har i normale år fastlagt en generel politik for udbetaling af udbytte. Det er hensigten, at der i normale investeringsår udbetales et udbytte svarende til 25% af årets resultat efter skat. I de år, hvor investeringerne vil være særligt store, eller andre forhold gør sig gældende, kan bestyrelsen træffe beslutning om, at udbyttet afviger fra politikken.

Tivoli A/S' resultat efter skat for 2023 blev et overskud på 86,3 mio. kr. mod 65,1 mio. kr. i 2022. Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at der udloddes et udbytte for regnskabsåret på 25% af årets resultat efter skat, svarende til 21,6 mio. kr. og er dermed på niveau med tidligere tiders udlodningsprocent. Den resterende del af overskuddet tilgår selskabets overførte resultat, idet der også i de kommende år forventes et højt investeringsniveau.

Tivoli A/S' aktiekurs sammenholdt med udviklingen i OMXC25



Aktionærer

Pr. 31. december 2023 var der 21.797 noterede aktionærer i Tivoli.

Ifølge selskabets aktiebog fordeler aktiebesiddelser over 5% sig således:

- Skandinavisk Holding A/S, København 31,8%
- Chr. Augustinus Fabrikker A/S, Kbh. 25,4%
- Clearstream Banking AS Nominee 5,0%

Tivoli følger Fondsbørsens regler omkring oplysningsforpligtelser.

Fondsbørsmeddelelser indsendes til Fondsbørsen og offentliggøres samtidig på:

[tivoli.dk/da/om/virksomheden](https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden)

Her findes yderligere virksomhedsinformationer og alle offentliggjorte selskabsmeddelelser.

Forespørgsler vedrørende relationer til investorer og aktiemarkedet kan rettes til

IR-ansvarlig Martin Bakkegaard, e-mail: **investor@tivoli.dk**

Finanskalender 2024

Årsrapport 2023	15. marts 2024
Delårsrapport for perioden 1. januar - 31. marts 2024	23. april 2024
Generalforsamling	23. april 2024
Delårsrapport for perioden 1. januar - 30. juni 2024	15. august 2024
Delårsrapport for perioden 1. januar - 30. september 2024	29. oktober 2024



Regnskab 2023

- 29 Regnskabsberetning
- 32 Segmenter i Tivoli
- 36 Primære opgørelser
- 40 Noter
- 70 Moderselskabsregnskab
- 74 Påtegninger

Regnskabsberetning

Besøgstallet for 2023 var 4.031 tusinde, hvilket er en stigning på 5% sammenholdt med besøgstallet for 2022, som udgjorde 3.854 tusinde. Dette på trods af at 2023 blev det vådeste år i dansk vejrhistorie, og Danmark blev ramt af storm i efterårsferien. Derudover blev Tivoli påvirket af markant færre gæster fra de to store nærmarkeder, Sverige og Norge. Dette blev dog opvejet af andre turistgrupper, der besøgte Tivoli i et større omfang end tidligere. Tivoli blev i 2023 besøgt af 48 tusinde i 1. kvartal, 1.210 tusinde i 2. kvartal, 1.437 tusinde i 3. kvartal og 1.336 tusinde i 4. kvartal. Se tillige omtale heraf i "Højdepunkter 2023 i tal".

Tivolis nettoomsætning for 2023 udgør 1.213,8 mio. kr. mod 1.130,1 mio. kr. i 2022 (+7%). Med en nettoomsætning over sidste års leverer Tivoli omsætningsrekord for andet år i træk på trods af færre gæster end i rekordårene før coronapandemien. Omsætningen er positivt påvirket af, at Haven åbnede for sommersæsonen tidligere end året før, samt at Tivolis aktiviteter var lukket ned i starten af 2022. Desuden har aktivitetsniveauet generelt været højere i løbet af året, sammenholdt med året før.

Personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger udgør i alt 990,7 mio. kr. mod 925,1 mio. kr. i 2022 (+7%). Det højere omkostningsniveau skyldes primært højere aktivitet i Haven samt lønstigninger, der i høj grad er et resultat af forårets overenskomstforhandlinger.

I 2023 udgør andre driftsindtægter 5,0 mio. kr. mod 11,7 mio. kr. i 2022, som består af indregning af kompensationspakker fra den danske stat afledt af coronapandemien.

GÆSTER I TIVOLI 2023 (TUSINDE)

4.031





Resultatet før af- og nedskrivninger (EBITDA) udgør 228,1 mio. kr. i 2023 mod 216,7 mio. kr. i 2022 (+5%), hvilket ligeledes udgør en rekord for Tivoli. Stigningen er som tidligere omtalt relateret til et højere aktivitetsniveau og et forøget forbrug pr. gæst. Af- og nedskrivninger udgør 109,5 mio. kr. i 2023 mod 119,2 mio. kr. i 2022 (-8%) og er dermed lavere primært som følge af færre nedskrivninger i 2023.

De finansielle poster udgør samlet en omkostning på 7,3 mio. kr. mod 9,8 mio. kr. i 2022 (-25%). Faldet skyldes lavere omkostninger til renter på lånefaciliteter, som blev anvendt i mindre grad i 2023 end i 2022.

Årets rapporterede resultat før skat for 2023 udgør 111,1 mio. kr. mod 87,5 mio. kr. i 2022. Justeret for ikke-ordinære poster begge år udgør resultatet 111,8 mio. kr. i 2023 mod 102,7 mio. kr. i 2022, hvilket er 9,1 mio. kr. højere og tæt på de resultatniveauer, der blev realiseret før coronapandemien, på trods af et lavere gæstetal. Der henvises til note 6.7 for en beskrivelse af alternative resultatmål.

Skat af årets resultat udgør 24,8 mio. kr. i 2023 mod 22,4 mio. kr. i 2022. Den effektive skatteprocent er 22,4% i 2023 mod 25,6% i 2022. Skatteprocenten for 2022 er påvirket af reguleringer fra tidligere år.

Resultat efter skat for 2023 udgør 86,3 mio. kr. mod 65,1 mio. kr. i 2022. Årets resultat før skat på 111,1 mio. kr. ligger på niveau med forventningerne, jf. fondsbørsmeddelelse af 22. januar 2024, hvor forventningerne var et resultat før skat i niveauet 110 mio. kr.

Årets investeringer i immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør 121,9 mio. kr. i 2023 mod 83,6 mio. kr. i 2022. Investeringsniveauet for året ligger over Tivolis historiske niveau for investeringer, da flere større projekter er igangsat, herunder udvikling af nye forlystelsesområder.

Koncernens aktiver udgør 1.705,9 mio. kr. pr. 31. december 2023 mod 1.673,6 mio. kr. pr. 31. december 2022. Stigningen skyldes primært tilgange på immaterielle og materielle anlægsaktiver, stigning i likvide beholdninger samt periodeafgrænsningsposter, hvilket skyldes et højere aktivitetsniveau i 2023 sammenholdt med 2022.

Egenkapitalen udgør 1.049,1 mio. kr. pr. 31. december 2023 mod 988,4 mio. kr. pr. 31. december 2022. Stigningen skyldes årets overskud modsvaret af udloddet udbytte og anden totalindkomst på 9,3 mio. kr., som vedrører værdiregulering af sikringsinstrumenter efter skat. Egenkapitalens andel af balancesummen (soliditetsgrad) udgør 61%, hvilket er højere end 31. december 2022 (59%). Der henvises til note 5.1 for en beskrivelse af Tivolis finansielle risici.

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen, at der udloddes et udbytte for regnskabsåret på 25% af årets resultat efter skat, svarende til 21,6 mio. kr. Den resterende del af overskuddet tilgår selskabets overførte resultat, idet der også i de kommende år forventes et højt investeringsniveau.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig karakter efter regnskabsårets udløb.

Segmenter i Tivoli

Stigningen i omsætningen og resultatet for hovedparten af alle segmenter er væsentligt påvirket af flere gæster og dermed en stigning i aktivitetsniveauet.

Spil har i 2023 haft en nettoomsætning på 26,9 mio. kr., hvilket er 13% lavere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør 7,4 mio. kr. i 2023 og er faldet med 21% i forhold til 2022. Tivolis spilforretning har været påvirket af ændringen i gæstesammensætning, herunder særligt færre svenske gæster, som historisk har anvendt Tivolis spil i højere grad end øvrige gæster.

Food & Beverage har i 2023 haft en nettoomsætning på 200,0 mio. kr., hvilket er 5% højere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør 50,1 mio. kr. i 2023 og er steget med 36% i forhold til 2022.

High-End har i 2023 haft en nettoomsætning på 213,1 mio. kr., hvilket er 1% højere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør 43,5 mio. kr. i 2023 og er faldet med 7% i forhold til 2022. Årsagen til faldet i resultat skyldes i høj grad stigende lønninger, som ikke er modsvaret af en tilsvarende stigning i nettoomsætning.

Erhvervsudlejning har i 2023 haft en nettoomsætning på 79,2 mio. kr., hvilket er 10% højere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør 71,0 mio. kr. i 2023 og er 1% højere end i 2022.

Salg har i 2023 haft en nettoomsætning på 615,6 mio. kr., hvilket er 10% højere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør 479,6 mio. kr. i 2023 og er steget med 9% i forhold til 2022.

Kultur har i 2023 haft en nettoomsætning på 65,3 mio. kr., hvilket er 44% højere end i 2022. Resultat før af- og nedskrivninger udgør -60,3 mio. kr. i 2023, hvilket er på niveau med 2022. Årsagen til det negative resultat skyldes, at Kultur bidrager til aktiviteter, som de andre segmenter får gavn af, samt at dette segment indeholder en række aktiviteter, som ikke direkte leverer økonomisk overskud – herunder Tivoli-Garden og Pantomimeteatret.



SALG

51%

omfatter alle entré-, forlystelses-, Tivolikort- og royalty-indtægter samt sponsorindtægter og indtægter fra Tivoli Erhvervsklub.



HIGH-END

18%

driver et eksklusivt, 5-stjernet boutiquehotel (Nimb Hotel) med 38 værelser, Nimb Club med fitness, pool og spa samt 11 restauranter og outlets under Nimb-brandet.



ERHVERVSUDLEJNING

7%

omfatter Tivolis lejere og forpagtere af boder, butikker og 9 restauranter. Det gælder både sæson- og helårsforretninger, såsom Grøften, Figaro, Sticks'n'Sushi og staderne i Tivoli Food Hall.

IKKE-ALLOKERET

1%

omfatter bl.a. udfakturering af arkitekter, rengøring og renovation.



FOOD & BEVERAGE

16%

driver Tivolis egne 36 spisesteder og outlets, eksklusive 11 steder, der drives af High-End (under Nimb). Spisestederne omfatter bl.a. wagamama, Anarkist Bar, fastfood-outlets ogbarer til Havefest og Fredagsrock.



KULTUR

5%

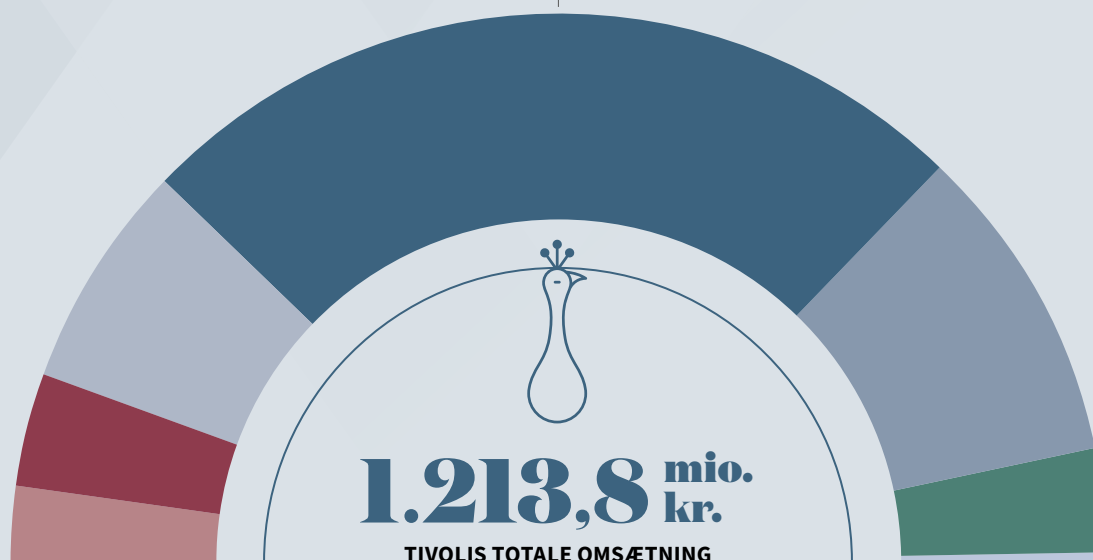
varetager koncerter og forestillinger, aktiviteter i Salene (både egne produktioner og udlejninger), Pantomimeteatret, Tivoli-Garden og Tivoli Balletskole.



SPIL

2%

driver alle Tivolis spillehaller og spil i Haven.



1.213,8 mio. kr.

TIVOLIS TOTALE OMSÆTNING



Indhold

PRIMÆRE OPGØRELSE

36	Resultatopgørelse
36	Totalindkomst
37	Balance
38	Egenkapital
38	Pengestrømsopgørelse

NOTER

	Indledning og anvendt praksis		Finansiering
41	1.1 Anvendt regnskabspraksis	60	5.1 Finansielle risici
42	1.2 Regnskabsmæssige vurderinger og skøn	51	5.2 Netto rentebærende gæld
	Omsætning og omkostninger	63	5.3 Finansielle instrumenter
44	2.1 Segmentoplysning		Øvrige forhold
46	2.2 Omsætning	65	6.1 Skat
47	2.3 Personaleomkostninger	67	6.2 Resultat pr. aktie
48	2.4 Andre driftsindtægter	67	6.3 Honorar til revisor
	Investeringer	67	6.4 Nærtstående parter
50	3.1 Immaterielle aktiver	68	6.5 Eventualforpligtelser
52	3.2 Materielle aktiver	68	6.6 Begivenheder efter regnskabsårets udløb
54	3.3 Leasing	68	6.7 Alternative resultatmål
	Driftskapital	69	6.8 Beregning af nøgletal
57	4.1 Tilgodehavende		
57	4.2 Anden gæld		
58	4.3 Periodeafgrænsningsposter, kortfristede forpligtelser		
58	4.4 Ændring i driftskapital		

PÅTEGNINGER

74	Ledelsespåtegning
75	Den uafhængige revisors revisionspåtegning

MODERSELSKAB

70	Resultatopgørelse	72	Egenkapital
70	Totalindkomst	72	Pengestrømsopgørelse
71	Balance	73	Noter, moderselskab

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Mio. kr.	Note	2023	2022
Nettoomsætning	2.2	1.213,8	1.130,1
Omsætning		1.213,8	1.130,1
Andre eksterne omkostninger		-446,2	-420,8
Personaleomkostninger	2.3	-544,5	-504,3
Omkostninger		-990,7	-925,1
Andre driftsindtægter	2.4	5,0	11,7
Resultat før af- og nedskrivninger		228,1	216,7
Af- og nedskrivninger	3.1, 3.2, 3.3	-109,5	-119,2
Resultat af primær drift		118,6	97,5
Resultatandele fra kapitalandele		-0,2	-0,2
Finansielle indtægter		1,4	0,8
Finansielle omkostninger		-8,7	-10,6
Resultat før skat		111,1	87,5
Skat af årets resultat	6.1	-24,8	-22,4
Årets resultat		86,3	65,1
Resultat pr. aktie (EPS), kr.	6.2	15,1	11,4

Totalindkomstopgørelse

Mio. kr.	Note	2023	2022
Årets resultat		86,3	65,1
Poster, der kan recirkuleres til resultatopgørelsen			
Værdiregulering, sikringsinstrumenter	5.3	-12,0	60,0
Skat af værdiregulering, sikringsinstrumenter	5.3	2,7	-13,3
Totalindkomst i alt		77,0	111,8

Balance 31. december

Mio. kr.	Note	2023	2022
Aktiver			
Immaterielle aktiver	3.1	47,7	43,2
Materielle aktiver	3.2	1.366,8	1.344,2
Leasingaktiver	3.3	70,7	82,6
Kapitalandele i associerede virksomheder	6.4	14,8	15,2
Andre tilgodehavender		5,9	5,2
Langfristede aktiver i alt		1.505,9	1.490,4
Færdigvarer		14,5	14,1
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.1	34,2	33,3
Andre tilgodehavender		62,3	65,9
Periodeafgrænsningsposter		13,4	6,2
Likvide beholdninger		75,6	63,7
Kortfristede aktiver i alt		200,0	183,2
Aktiver i alt		1.705,9	1.673,6

Mio. kr.	Note	2023	2022
Passiver			
Aktiekapital		57,2	57,2
Andre reserver		14,0	23,3
Overført resultat		956,3	891,6
Foreslået udbytte		21,6	16,3
Egenkapital i alt		1.049,1	988,4
Gæld til realkreditinstitutter	5.2	262,3	275,4
Leje- og leasingforpligtelser	3.3, 5.2	52,5	63,2
Udskudte skatteforpligtelser	6.1	53,6	53,4
Langfristede forpligtelser i alt		368,4	392,0
Gæld til realkreditinstitutter	5.2	16,8	17,5
Leje- og leasingforpligtelser	3.3, 5.2	13,6	13,4
Leverandørgæld		45,1	45,4
Gæld til associerede virksomheder		0,9	1,6
Skyldig selskabsskat		0,1	2,5
Anden gæld	4.2	118,8	114,0
Periodeafgrænsningsposter	4.3	93,1	98,8
Kortfristede forpligtelser i alt		288,4	293,2
Passiver i alt		1.705,9	1.673,6

Egenkapitalopgørelse

Mio. kr.	Aktie- kapital	Overført resultat	Sikrings- transaktioner	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	57,2	842,8	-23,4	0,0	876,6
<i>Egenkapitalbevægelser i 2022</i>					
Årets resultat	0,0	48,8	0,0	16,3	65,1
Værdiregulering, sikringsinstrumenter herunder skat	0,0	0,0	46,7	0,0	46,7
Totalindkomst	0,0	48,8	46,7	16,3	111,8
Udloddet udbytte	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Egenkapital 31. december 2022	57,2	891,6	23,3	16,3	988,4
Egenkapital 1. januar 2023	57,2	891,6	23,3	16,3	988,4
<i>Egenkapitalbevægelser i 2023</i>					
Årets resultat	0,0	64,7	0,0	21,6	86,3
Værdiregulering, sikringsinstrumenter herunder skat	0,0	0,0	-9,3	0,0	-9,3
Totalindkomst	0,0	64,7	-9,3	21,6	77,0
Udloddet udbytte	0,0	0,0	0,0	-16,3	-16,3
Egenkapital 31. december 2023	57,2	956,3	14,0	21,6	1.049,1

Pengestrømsopgørelse

Mio. kr.	Note	2023	2022
Resultat før af- og nedskrivninger		228,1	216,7
Ændring i driftskapital	4.4	-5,3	12,4
Pengestrøm fra primær drift før finansielle poster		222,8	229,1
Finansielle indtægter		1,4	0,8
Finansielle omkostninger		-8,7	-10,6
Pengestrøm fra primær drift før skat		215,5	219,3
Betalt selskabsskat		-24,5	-32,5
Pengestrøm fra driftsaktivitet		191,0	186,8
Køb af materielle- og immaterielle aktiver	3.1, 3.2	-121,9	-83,6
Pengestrøm til investeringsaktivitet		-121,9	-83,6
Afdrag – realkreditlån	5.2	-13,6	-22,7
Afdrag – leasinggæld	5.2	-13,1	-12,0
Afdrag – A-skattelån	5.2	-12,9	-18,3
Udbetalt udbytte		-16,3	0,0
Afregning af sikringsinstrument		-1,3	0,0
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet		-57,2	-53,0
Årets pengestrøm		11,9	50,2
Likvider, primo		63,7	13,5
Likvider, ultimo		75,6	63,7



Redegørelse for noter

De følgende afsnit indeholder yderligere oplysninger til supplerende af årsregnskabet primære opgørelser. Årsrapporten er baseret på månedlige rapporteringsprocedurer. Tivoli A/S aflægger regnskab under anvendelse af standardregnskabsprincipper i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU samt yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede selskaber.

Grundlæggende anvendt regnskabspraksis

Anvendte regnskabspraksis er overordnet beskrevet i forlængelse af dette afsnit, suppleret af regnskabspraksis for de relevante noter medtaget i årsrapporten.

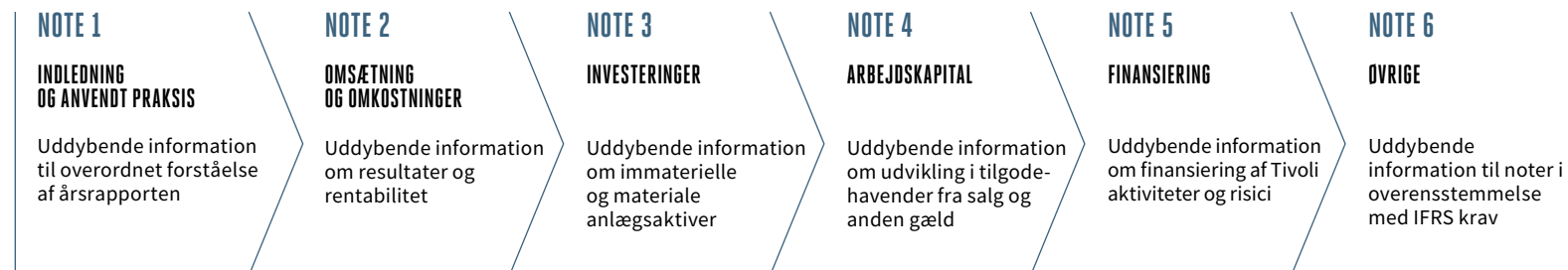
Koncernregnskabet er med få undtagelser lig med moderregnskabet, hvorfor noter udelukkende anføres under noterne for koncernregnskabet, medmindre der er forskelle. I disse tilfælde henvises der til side 66-69 for moderregnskabet og dettes noter.

Strukturering af noter

Nedenfor vises strukturen for noterne til årsrapporten for Tivoli A/S, som grupperes ud fra relevans og indre sammenhænge.

Alternative resultatmål

I overensstemmelse med Den Europæiske Værdipapir og Markedstilsynsmyndigheds (ESMA) retningslinjer for alternative resultatmål (APM'er) har vi afgivet yderligere oplysninger om det APM, der anvendes i koncernens ledelsesberetning. Dette APM anses for relevant for forståelsen af koncernens finansielle resultater. Da APM'er som hovedregel ikke er defineret af IFRS, er de muligvis ikke direkte sammenlignelige med andre virksomheder, der anvender lignende mål. Uddybende information herom findes i note 6.7.



Note 1 – Indledning og anvendt regnskabspraksis

1.1 Anvendt regnskabspraksis

Tivoli A/S er et aktieselskab hjemmehørende i Danmark. Årsrapporten for Tivoli A/S omfatter for 2023 både koncernregnskab for Tivoli A/S og dets datterselskaber (koncernen) samt separat årsregnskab for moderselskabet. Koncern- og moderselskabsregnskabet aflægges i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som udstedt af IASB og godkendt af EU samt yderligere danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede selskaber.

Denne årsrapport blev godkendt til offentliggørelse af virksomhedens bestyrelse den 15. marts 2024 og fremlægges til godkendelse ved generalforsamlingen den 23. april 2024. Årsrapporten præsenteres i millioner kroner med afrundinger.

Ændring i regnskabspraksis, herunder præsentation og implementering af regnskabsstandarder

Den anvendte regnskabspraksis for Tivoli A/S, herunder præsentation, er uændret i forhold til sidste år.

Implementering af nye regnskabsstandarder

Tivoli A/S har vurderet de af IASB og EU godkendte regnskabsstandarder samt mindre ændringer hertil og de fortolkningsbidrag, der er trådt i kraft i regnskabsåret 2023.

Tivoli har konkluderet, at alle de gældende standarder og fortolkninger, der er trådt i kraft for regnskabsåret, der påbegyndes 1. januar 2023, enten ikke er relevante for Tivoli eller ikke har væsentlig betydning for Tivolis regnskab. Nye og ændrede standarder og fortolkninger, der træder i kraft 1. januar 2024 eller senere forventes ikke at få væsentlig indvirkning på Tivolis regnskab.

Anvendelse af væsentlighed

Vi fokuserer på at præsentere oplysninger, der anses for væsentlige for brugerne af Tivolis årsrapport, på en enkel og struktureret måde. Såfremt oplysninger kræves indarbejdet i årsrapporten i henhold til IFRS, indarbejdes dette, medmindre oplysningerne anses for uvæsentlige for brugerne af årsrapporten.

1.2 Regnskabsmæssige vurderinger og skøn

Opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræver vurderinger, skøn og forudsætninger om fremtidige begivenheder.

De foretagne vurderinger og skøn er baseret på historiske erfaringer og andre faktorer, som ledelsen vurderer forsvarlige efter omstændighederne, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige.

Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Endvidere er Tivoli underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske udfald afviger fra disse skøn.

Det kan være nødvendigt at ændre på foretagne vurderinger og skøn som følge af ændringer i de forhold, der lå til grund for de tidligere skøn eller på grund af ny viden eller efterfølgende begivenheder. Ændringer i skøn indregnes i den periode, hvor det pågældende skøn er revideret.

For yderligere information om vurderinger og skøn, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen, henvises der til særskilte noter samt nedenstående opsummering:

Note		Regnskabsmæssig vurdering	Vurdering/skøn	Effekt
3.2	Materielle aktiver	Scrapværdier	Skøn	● ● ● ○
3.2	Materielle aktiver	Brugstider	Skøn	● ● ○ ○
3.3	Leasing	Leasingperiode	Skøn	● ● ○ ○
3.3	Leasing	Diskonteringsfaktor	Vurdering	● ● ○ ○

Note 2 – Omsætning og omkostninger

Uddybende information til noter om Tivolis resultater og rentabilitet.
En detaljeret beskrivelse af årets resultat er beskrevet yderligere i
højdepunkter under sektionen i ledelsesberetningen.

2023

OMSÆTNING

1.213,8
mio. kr.

RESULTAT FØR SKAT

111,1
mio. kr.

- 2.1 Segmentoplysninger
- 2.2 Omsætning
- 2.3 Personaleomkostninger
- 2.4 Andre driftsindtægter

2.1 Segmentoplysninger

Segmentrapportering 2023

Mio. kr.	Spil	Food & beverage	High-End	Erhvervs-udlejning	Salg	Kultur	I alt	Ikke-allokeret*	Total
Nettoomsætning i alt	26,9	200,0	213,1	79,2	615,6	65,3	1.200,1	13,7	1.213,8
Resultat før af- og nedskrivninger	7,4	50,1	43,5	71,0	479,6	-60,3	591,3	-363,2	228,1
Af- og nedskrivninger								-109,5	-109,5
Finansielle poster (netto)								-7,5	-7,5
Resultat før skat									111,1

*) **Ikke-allokeret** består af administrative funktioner samt drift og vedligeholdelse af Haven. Disse funktioner har ingen forretningsmæssige aktiviteter og genererer kun en meget beskedent omsætning. Under "Ikke-allokeret" indgår der bl.a. kompensation for faste omkostninger, royaltyindtægter samt udfakturering af arkitekter, rengøring og renovation.

Segmentrapportering 2022

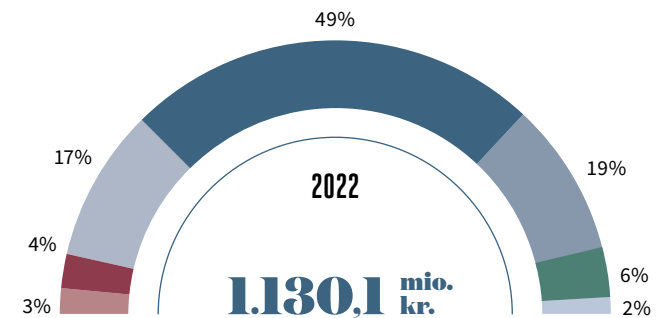
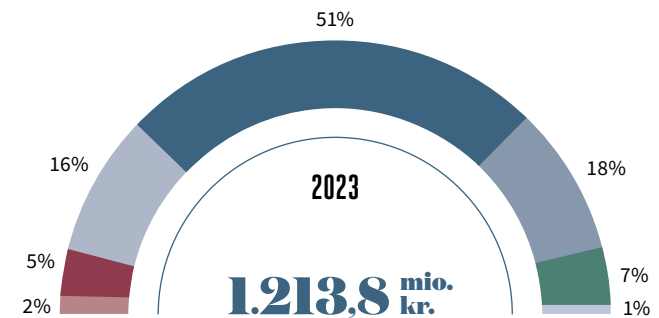
Mio. kr.	Spil	Food & beverage	High-End	Erhvervs-udlejning	Salg	Kultur	I alt	Ikke-allokeret*	Total
Nettoomsætning i alt	30,8	191,1	211,4	72,2	560,4	45,3	1.111,2	18,9	1.130,1
Resultat før af- og nedskrivninger	9,4	36,8	46,6	70,2	440,2	-60,6	542,6	-325,9	216,7
Af- og nedskrivninger								-119,2	-119,2
Finansielle poster (netto)								-10,0	-10,0
Resultat før skat									87,5

§ Anvendt regnskabspraxis

I Tivoli er ledelsesansvaret opdelt i 11 områder, herefter omtalte segmenter. Seks af segmenterne genererer omsætning, mens de resterende fem segmenter står for administrative funktioner indenfor IT, Økonomi, Marketing, HR samt drift og vedligeholdelse af Haven. Det er kun de seks første segmenter, som anses for rapporteringspligtige ift. IFRS 8.

Omkostninger til administrative funktioner samt drift og vedligeholdelse af Haven fordeles ikke ud til de øvrige segmenter. Kultur afholder omkostninger til Fredagsrock, Havens orkestre, Pantomimeforestillinger samt øvrige events i Haven og Salene. Entré-, turpas- og Tivolikort-indtægterne hører under Salg. Kultur får ikke andel i entréindtægterne og er isoleret set et underskudsgivende segment. Food & Beverage driver Tivolis egne spisesteder, mens High-End driver et eksklusivt, 5-stjernet boutiquehotel (Nimb Hotel) med 38 værelser, Nimb Club med fitness, pool og spa samt tolv restauranter og outlets under Nimb-brandet. I Erhvervsudlejning ligger indtægter fra bortforpagtede restauranter samt Tivoli Food Hall. Afskrivninger og finansielle omkostninger fordeles ikke ud på segmenterne. Derfor er "Resultat før af- og nedskrivninger" valgt som resultatmål i segmentrapporteringen. Tilsvarende er balancen ikke opdelt i segmenter, hvorfor aktivsum pr. segment ikke vises.

Omsætning fordelt på segmenter



■ Spil ■ Kultur ■ Food & Beverage ■ Salg
■ High-end ■ Erhvervsudlejning ■ Ikke-allokeret

2.2 Omsætning

Mio. kr.		2023	2022
Nettoomsætning fordelt på grupper	Segment		
Varesalg	(Spil, Food & Beverage, High-End, Salg)	361,9	355,9
Serviceydelser	(Spil, Salg, High-End, Kultur)	707,0	640,8
Huslejeomsætning	(Erhvervsudlejning)	79,2	72,2
Sponsorater og tilskud	(Salg, Kultur)	37,3	35,4
Royalty	(Salg)	18,0	16,4
Øvrig omsætning	(Kultur, Ikke allokeret)	10,4	9,4
I alt		1.213,8	1.130,1
Tidspunkt for indregning af omsætning			
På et bestemt tidspunkt		966,4	904,3
Over tid		247,4	225,8
I alt		1.213,8	1.130,1



Anvendt regnskabspraksis

Omsætning består af nettoomsætning, jf. ovenstående grupper.

Nettoomsætning omfatter driftsindtægter, hvoraf hovedparten udgøres af varesalg, serviceydelser og husleje. Varesalg består af salg fra outlets. Serviceydelser indeholder entré til Haven, indtægter ved salg af Tivolikort, indtægter fra forlystelser og indtægter fra kulturelle aktiviteter. Huslejeomsætning indeholder udlejning af bygninger, lokaler m.v., som for størstedelen afhænger af lejerens omsætning. Nettoomsætning omfatter endvidere modtaget royalty samt modtagne tilskud og sponsorater.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Al omsætning er opnået i Danmark.

Der foretages periodisering af indtægter ved salg af Tivolikort m.v., hvor ydelsen leveres over flere regnskabsperioder. Nettoomsætningen måles til dagsværdi ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Omsætningen fra kontantspil præsenteres efter fradrag af gevinstudbetaling samt spilleafgift til staten.

2.3 Personaleomkostninger

Mio. kr.	2023	2022
Gager og lønninger	495,9	462,1
Bidragsbaserede pensionsordninger	38,6	30,7
Andre omkostninger til social sikring	7,9	9,4
Øvrige personaleomkostninger	10,4	7,7
Omkostninger	552,8	509,9
I gager og lønninger er fragået værdi af eget arbejde på investeringer m.v. med i alt	-8,3	-5,6
Gager og lønninger indregnet i resultatopgørelsen	544,5	504,3
Gennemsnitligt antal medarbejdere	1.016	972

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, feriepenge og pensioner samt incitamentsordninger og social sikring m.v. for medarbejdere med fradrag af modtagne godtgørelser.

Aflønning af bestyrelse og direktion

Mio. kr.		2023	2022
Bestyrelse, i alt	Vederlag	1,5	1,5
I alt		1,5	1,5
Direktion, i alt	Gager	7,3	6,6
	Pension	0,7	0,6
	Incitamentsaftale	4,4	4,1
Direktion, i alt		12,4	11,3
Bestyrelse og Direktion	Vederlag, gager og lønninger incl. værdi af bil	8,8	8,1
	Pension	0,7	0,6
	Incitamentsaftale	4,4	4,1
Bestyrelse og Direktion, i alt		13,9	12,8

Ud over resultatbaserede bonusprogrammer for direktionen og andre ledende medarbejdere har Tivoli A/S ingen andre incitamentsprogrammer, eksempelvis aktieoptionsprogrammer eller lignende.

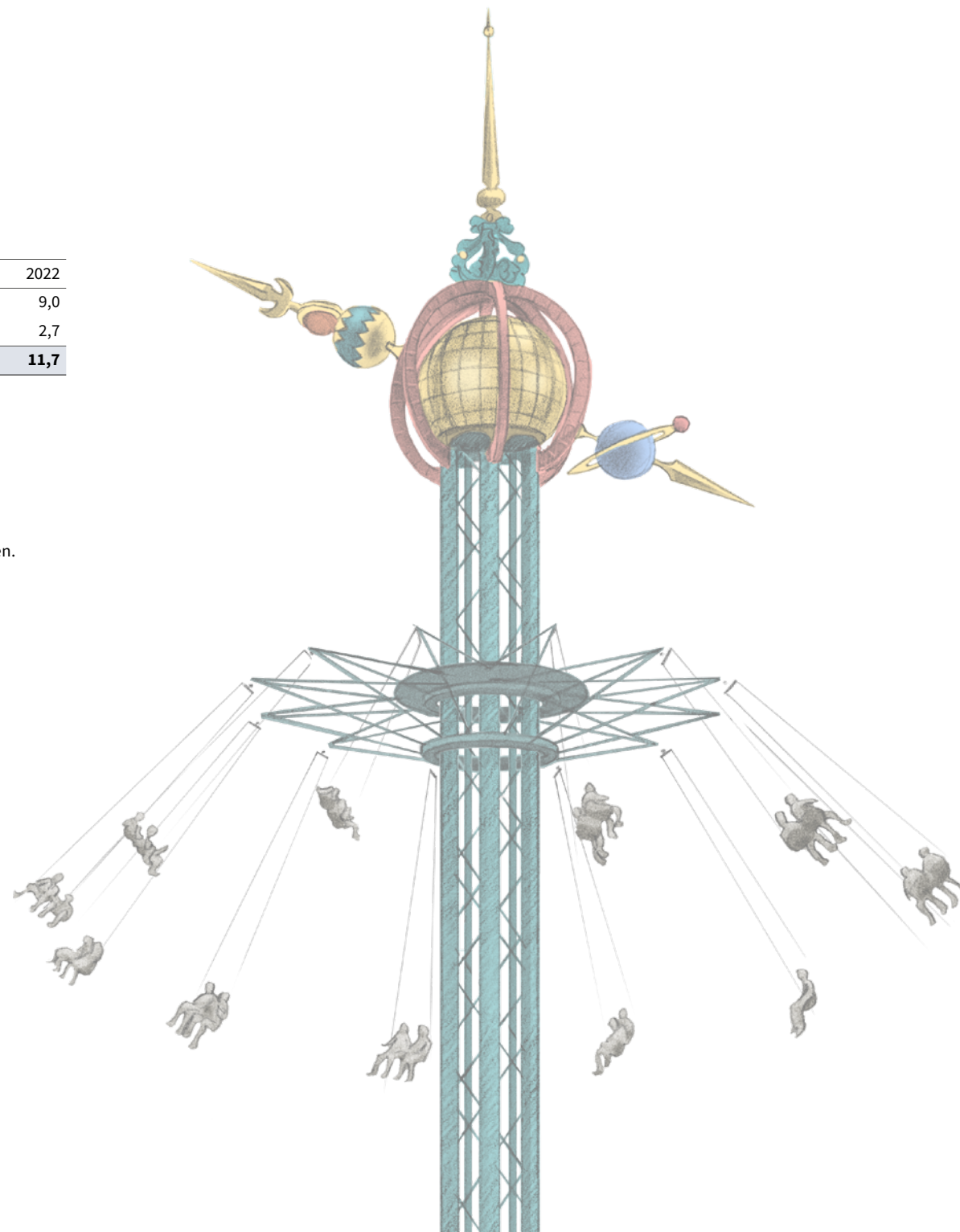
Basisvederlag til hvert bestyrelsesmedlem udgør 175.000 kr. Formanden for Tivolis bestyrelse honoreres med 3 gange basisvederlag, i alt 525.000 kr., og næstformanden honoreres med 1,75 gange basisvederlaget, i alt 306.250 kr. For yderligere information vedr. vederlag henvises til Tivolis vederlagsrapport for 2023 ([tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation](https://www.tivoli.dk/da/om/virksomheden/aktionaerinformation)).

2.4 Andre driftsindtægter

Mio. kr.	2023	2022
Kompensation for faste omkostninger	5,0	9,0
Lønkomensation	0,0	2,7
I alt	5,0	11,7

§ Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter vedr. kompensationsordninger i forbindelse med coronapandemien.



Note 3 – Investering

Uddybende information til noter om Tivolis immaterielle og materielle anlægsaktiver.

2023

INVESTERING

121,9
mio. kr.

IGANGVÆRENDE PROJEKTER

71,7
mio. kr.

- 3.1 Immaterielle aktiver
- 3.2 Materielle aktiver
- 3.3 Leasingaktiver

3.1 Immaterielle aktiver

Mio. kr.	Rettigheder	Software	Igangværende projekter	Total
Kostpris 1. januar 2023	1,2	70,5	9,7	81,4
Tilgang	0,0	0,0	12,0	12,0
Afgang	0,0	-2,2	0,0	-2,2
Overført fra igangværende projekter	0,0	6,3	-6,3	0,0
Tilgang, værdi af eget arbejde	0,0	0,3	4,6	4,9
Kostpris 31. december 2023	1,2	74,9	20,0	96,1
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1,1	37,1	0,0	38,2
Afskrivninger	0,1	12,3	0,0	12,4
Nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	-2,2	0,0	-2,2
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	1,2	47,2	0,0	48,4
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0,0	27,7	20,0	47,7
Kostpris 1. januar 2022	1,2	53,9	10,9	66,0
Tilgang	0,0	0,0	15,4	15,4
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Overført fra igangværende projekter	0,0	12,7	-12,7	0,0
Tilgang, værdi af eget arbejde	0,0	3,9	-3,9	0,0
Kostpris 31. december 2022	1,2	70,5	9,7	81,4
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	0,9	26,3	0,0	27,2
Afskrivninger	0,2	10,8	0,0	11,0
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	1,1	37,1	0,0	38,2
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	0,1	33,4	9,7	43,2
Afskrives over	10-50 år	3-7 år	N/A	

Under igangværende projekter indgår udviklingsprojekter for samlet 20,0 mio. kr. (9,7 mio. kr. i 2022). Tivoli har startet udvikling af ny hjemmeside ligesom der arbejdes på den sidste implementeringsfase af nyt ERP system. Herudover arbejdes der på flere digitale løsninger og opgradering af IT infrastruktur.

§ Anvendt regnskabspraksis

Rettigheder, IT-software og igangværende projekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv dekomponeres i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, såfremt brugstiderne på de enkelte bestanddele er forskellig. For egenudviklet IT-software omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til løn og konsulenter.

Efterfølgende omkostninger, for eksempel ved udskiftning af bestanddele af et immaterielt aktiv, indregnes i den regnskabsmæssige værdi af det pågældende aktiv, når det er sandsynligt, at afholdelsen vil medføre fremtidige økonomiske fordele for koncernen. Den regnskabsmæssige værdi af de udskiftede bestanddele ophører med indregning i balancen og overføres til resultatopgørelsen.

Omkostninger til almindelig opdatering og vedligeholdelse indregnes i resultatopgørelsen ved afholdelsen.

Afskrivninger

IT-software afskrives lineært over den forventede brugstid (op til 7 år). Rettigheder afskrives lineært over den forventede levetid (typisk 10 år).

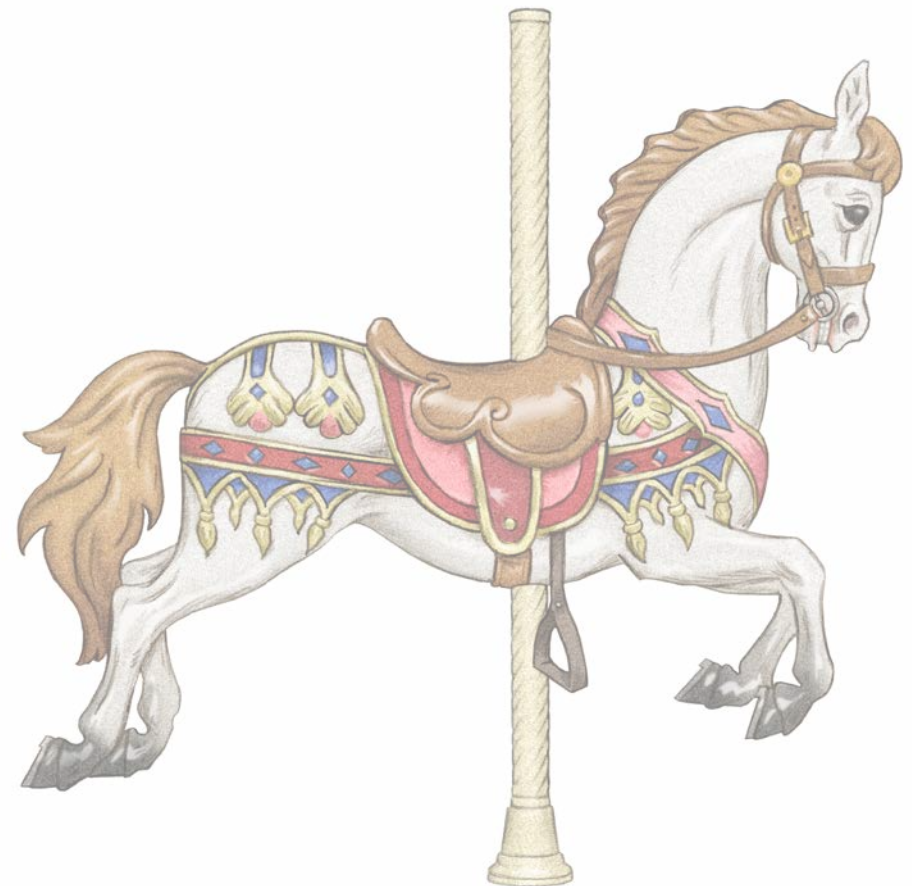
Vurderinger og skøn

Værdiansættelse af immaterielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af rettigheder og software vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest samlet for Tivoli, idet der grundet sammensætningen og synergierne i Tivolis forretningsmodel ikke kan peges på underliggende grupperinger af pengestrømsfrembringende enheder. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

For igangværende projekter foretages der værdiforringelsestest minimum årligt, hvilket ikke har givet anledning til nedskrivninger.

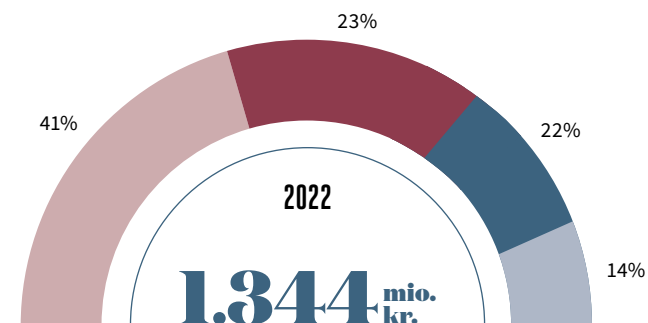
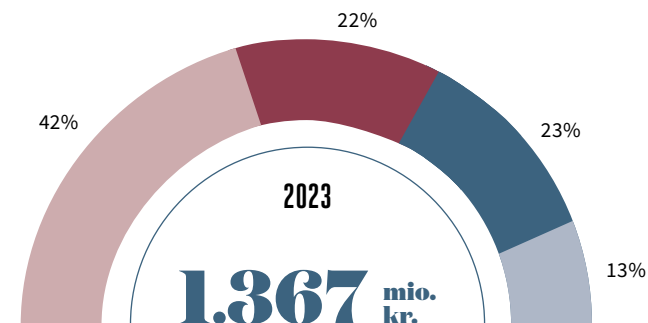


3.2 Materielle aktiver

Mio.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Aktiver under opførelse	Total
Kostpris 1. januar 2023	1.647,3	693,9	11,8	2.353,0
Tilgang	0,0	0,0	101,6	101,6
Afgang	-11,5	-17,1	0,0	-28,6
Overført fra aktiver under opførelse	31,3	32,9	-64,2	0,0
Tilgang, værdi af eget arbejde	0,6	0,3	2,5	3,4
Kostpris 31. december 2023	1.667,7	710,0	51,7	2.429,4
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	530,7	478,1	0,0	1.008,8
Afskrivninger	37,0	44,5	0,0	81,5
Nedskrivninger	0,0	0,7	0,0	0,7
Afgang	-11,5	-16,9	0,0	-28,4
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	556,2	506,4	0,0	1.062,6
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.111,5	203,6	51,7	1.366,8
Kostpris 1. januar 2022	1.606,0	686,9	9,9	2.302,8
Tilgang	0,0	0,0	68,2	68,2
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Overført fra aktiver under opførelse	40,7	23,9	-64,6	0,0
Tilgang, værdi af eget arbejde	0,6	1,1	-1,7	0,0
Kostpris 31. december 2022	1.647,3	693,9	11,8	2.353,0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	491,4	441,4	0,0	932,8
Afskrivninger	38,5	48,0	0,0	86,5
Nedskrivninger	0,8	6,7	0,0	7,5
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	530,7	478,1	0,0	1.008,8
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	1.116,6	215,8	11,8	1.344,2
Afskrives over	0-50 år	3-25 år	N/A	

Der henvises til note 5.6 for sikkerhedsstillelse for materielle anlægsaktiver.

Materielle aktiver fordelt på underkategorier



■ Bygninger ■ Forlystelser ■ Andet ■ Ej afskrivningsberettiget



Anvendt regnskabspraksis

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, løn samt renter. Kostprisen på et samlet aktiv dekomponeres i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, såfremt brugstiderne for de enkelte bestanddele er forskellig.

Efterfølgende omkostninger, for eksempel ved udskiftning af bestanddele af et materielt aktiv, indregnes i den regnskabsmæssige værdi af det pågældende aktiv, når det er sandsynligt, at afholdelsen vil medføre fremtidige økonomiske fordele for koncernen. Den regnskabsmæssige værdi af de udskiftede bestanddele ophører med indregning i balancen og overføres til resultatopgørelsen. Omkostninger til almindelig reparation og vedligeholdelse indregnes i resultatopgørelsen ved afholdelsen.

Afskrivninger

Materielle aktiver afskrives lineært over aktivernes forventede underholdningsmæssige levetid, der udgør:

- Bygninger 20-50 år,
- Ombygning af bygninger 10-15 år,
- Særlige installationer 10 år,
- Forlystelser, stationære 15-25 år,
- Forlystelser, mobile 10 år,
- Haveanlæg 5-10 år,
- Butikker, boder mv. 6-10 år,
- Driftsmateriel, inventar og IT-Hardware 3-6 år,
- Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyn til aktivets scrapværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller scrapværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn. Der laves årligt en revurdering af levetiderne på aktiverne. Overstiger scrapværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Afgang

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Vurderinger og skøn

Scrapværdier

Scrapværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet ud fra et konkret skøn og revurderes årligt.

Grundet Tivolis lokation, historiske bygninger, o.l. har koncernen en større andel scrapværdier indeholdt i sine materielle anlægsaktiver.

For lette konstruktioner eller bygninger, der er konkrete planer om at foretage væsentlige forandringer ved, fastlægges scrapværdien til kr. 0. For øvrige bygninger fastsættes scrapværdien ud fra individuel vurdering, hvilket normalt er i spændet 60-90% af kostpris. Ledelsen har skønnet, at der i lighed med tidligere år ikke skal anvendes scrapværdier på nye forlystelser, da størstedelen af den enkelte forlystelse ikke kan genetableres uden væsentlige udskiftninger af aktivets bestanddele, hvis den enkelte forlystelse demonteres.

Brugstider

Den fysiske levetid for Tivolis forlystelser kan være væsentlig længere end den underholdningsmæssige levetid. På baggrund af dette afskrives forlystelserne over den underholdningsmæssige levetid som følge af, at forlystelserne kun vil kunne generere positive nettopengestrømme i den underholdningsmæssige levetid, ligesom der foretages skøn ved vurderingen af det beløb, som koncernen kan genindvinde ved afslutningen af aktivets levetid. Større aktiver dekomponeres, således at levetiden kan afspejles i de enkelte aktiver.

Der foretages en årlig gennemgang af afskrivningsmetodens hensigtsmæssighed samt af de materielle aktivers levetid og restværdi.

Værdiansættelse af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriale og inventar og aktiver under opførelse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest samlet for Tivoli, idet der grundet sammensætningen og synergierne i Tivolis forretningsmodel ikke kan peges på underliggende grupperinger af pengestrømsfrembringende enheder. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

For aktiver under opførelse foretages der værdiforringelsestest minimum årligt, hvilket ikke har givet anledning til nedskrivninger.

3.3 Leasing

Mio. kr.	2023	2022
Leasingaktiver		
Grunde og bygninger	65,8	75,8
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4,9	6,8
Leasingsaktiver indregnet i balancen	70,7	82,6

Der er i året ingen tilgange eller forlængelse af eksisterende aftaler (2022: 21,8 mio kr.).

Der henvises til note 5.2 for pengestrømme vedr. leasing.

Mio. kr.	2023	2022
Leasingforpligtelser		
Forfalder inden for 1 år	13,6	13,4
Forfalder mellem 1 og 5 år	44,5	48,5
Forfalder udover 5 år	8,0	14,7
Leasingforpligtelse indregnet i balancen	66,1	76,6

Mio. kr.	2023	2022
Værdi indregnet i resultatopgørelsen		
Renter vedr. leasingaftaler	0,7	0,7
Afskrivninger på leasingaktiver		
Grunde og bygninger	13,0	12,6
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1,9	1,7
Afskrivninger på leasingaktiver i alt	14,9	14,3

Mio. kr.	2023	2022
Lokaleleje med Tivoli som udlejer		
Inden for 1 år	32,9	29,6
Mellem 1 og 5 år	61,4	62,3
Efter 5 år	9,7	15,8
I alt	104,0	107,7



Anvendt regnskabspraksis

Et leasingaktiv og en leasingforpligtelse indregnes i balancen, når koncernen i henhold til en indgået leasingaftale vedrørende et specifikt identificerbart aktiv får stillet leasingaktivet til rådighed i leasingperioden, og når koncernen opnår retten til stort set alle de økonomiske fordele fra brugen af det identificerede aktiv og retten til at bestemme over brugen af det identificerede aktiv.

Leasingforpligtelser måles ved første indregning til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelsestilbage diskonteret med en alternativ lånerente. Følgende leasingbetalinger indregnes som en del af leasingforpligtelsen:

- Faste betalinger.
- Variable betalinger, som ændrer sig i takt med ændringer i et indeks eller en rente, baseret på gældende indeks eller rente.
- Skyldige betalinger under en restværdigaranti.
- Udnyttelsesprisen for købsoptioner, som ledelsen med høj sandsynlighed forventer at udnytte.
- Betalinger omfattet af en forlængelsesoption, som koncernen med høj sandsynlighed forventer at udnytte.
- Bod relateret til en opsigelsesoption, medmindre koncernen med høj sandsynlighed ikke forventer at udnytte optionen.

Aktivet afskrives lineært over aktivets levetid eller leasingperioden, såfremt denne er kortere.

Leasingydelsen omfatter et afdrag på leasingforpligtelsen og en finansieringsomkostning. Finansieringsomkostningen indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Kortfristede leasingkontrakter og leasingkontrakter vedrørende aktiver med lav værdi udgiftsføres i resultatopgørelsen. Kortfristede leasingkontrakter udgør en leasingperiode på 1 år eller mindre.

Ejendomme udlejes til lejere under operationelle leasingkontrakter med leje, der betales månedligt.

Leasingbetalinger for visse kontrakter inkluderer stigninger i NPI, men der er ingen anden variabel leasingbetaling. Hvor det anses for nødvendigt for at reducere kreditrisikoen, har koncernen krævet en bankgaranti for leasingperioden.

Vurderinger og skøn

Fastlæggelse af leasingperioden i leasingkontrakter

Leasingperioden indeholder leasingaftalens uopsigelige periode, perioder omfattet af en forlængelsesoption, som Tivoli med rimelig sandsynlighed skønner at komme til at udnytte, og perioder omfattet af en opsigelsesoption, som Tivoli med rimelig sandsynlighed skønner ikke at udnytte.

Såfremt en kontrakt ikke har en eksakt løbetid, har ledelsen skønnet den leasingperiode, man vil anvende en given lokation, maskine e.l.

Fastlæggelse af diskonteringsfaktor i leasingkontrakter

Tivoli anvender sin alternative lånerente ved vurdering og måling af de fremtidige leasingbetalinger til nutidsværdien.

Note 4 – Driftskapital

Uddybende information til noter om Tivolis arbejdskapital i overensstemmelse med IFRS krav.

2023

TILGODEHAVENDE FRA SALG OG TJENESTEYDELSER

34,2
mio. kr.

PERIODISERET TIVOLIKORT

65,5
mio. kr.

- 4.1 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser
- 4.2 Anden gæld
- 4.3 Periodeafgrænsningsposter, kortfristede forpligtelser
- 4.4 Ændring af driftskapital

4.1 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Mio. kr.	2023	2022
Lejederbitorer	14,9	13,9
Diverse debitorer	19,3	19,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	34,2	33,3
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser har følgende forfaldsprofil:		
Ej forfalden	26,5	28,2
Forfalden mindre end 60 dage	7,5	4,5
Forfalden mellem 61 og 120 dage	0,3	0,8
Forfalden mellem 121 og 180 dage	0,5	2,0
I alt	34,8	35,5
Hensættelse til tab har udviklet sig som følger:		
Hensættelse til tab pr. 1. januar	2,2	2,2
Årets regulering af hensættelse	-0,9	0,1
Realiserede tab på tilgodehavender	-0,7	-0,1
Hensættelse til tab pr. 31. december	0,6	2,2

Tilgodehavender fra lejederbitorer er dækket af bankgaranti på 25,0 mio. kr. (2022: 24,6 mio. kr.).

§ Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages hensættelse til imødegåelse af tab (simplificerende metode). Forventede kredittab på alle tilgodehavender fra salg registreres, når tilgodehavendet opstår.

4.2 Anden gæld

Mio. kr.	2023	2022
Skyldige personaleomkostninger	56,4	37,0
A-skattelån - Hjælpepakke	0,0	12,9
Markedsværdi af sikringsinstrumenter	0,0	1,7
Skyldig moms	20,0	20,8
Øvrige	42,4	41,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	118,8	114,0

§ Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

4.3 Periodeafgrænsningsposter, kortfristede forpligtigelser

Mio. kr.	2023	2022
Tivolikort	65,5	60,8
Forestillingsbilletter, lejedepositum og øvrige	27,6	38,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	93,1	98,8

§ Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne forudbetalinger vedrørende efterfølgende regnskabsår og måles til amortiseret kostpris.

4.4 Ændring i driftskapital

Mio. kr.	2023	2022
Ændring i tilgodehavende m.v.	-17,7	-29,6
Ændring i varebeholdninger	-0,4	-2,0
Ændring i leverandører, anden gæld m.v.	12,8	44,0
I alt	-5,3	12,4

§ Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme, fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres efter den indirekte metode som resultat før skat reguleret for ikke kontante driftsposter, ændring i driftskapital, betalte renter samt betalt selskabsskat. Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter, køb og salg af immaterielle, materielle og andre langfristede aktiver. Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere. Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note 5 – Finansiering

Uddybende information til noter om finansiering af Tivolis aktiviteter og risici.

2023

NETTORENTBÆRENDE GÆLD

269,6
mio. kr.

NETTORENTBÆRENDE GÆLD / EBITDA

1,2
gange

- 5.1 Finansielle risici
- 5.2 Nettorentebærende gæld
- 5.3 Finansielle instrumenter

5.1 Finansielle risici

Tivoli påvirkes som følge af sin drift, investeringer og finansiering af ændringer i valutakurser og renteniveau. Det er Tivolis politik ikke at foretage spekulation i finansielle risici. Tivolis finansielle styring retter sig alene mod styring af finansielle risici vedrørende drift og finansiering. Vedrørende beskrivelse af anvendt regnskabspraksis og metoder, herunder anvendte indregningskriterier og målingsgrundlag, henvises til omtale under anvendt regnskabspraksis i respektive noter.

Valutarisiko

Tivoli A/S har kun begrænsede valutapositioner på eksisterende eller forventede fremtidige finansielle aktiver eller forpligtelser.

Likviditetsrisiko

Der er væsentlige udsving i Tivoli A/S' likvide beholdninger i løbet af året som følge af sæsonudsving. Tivoli har en lånefacilitet hos Danske Bank på 100 mio. kr. og en lånefacilitet hos Chr. Augustinus Fabrikker på 150 mio. kr. Pr. 31. december 2023 er der ikke gjort brug af disse faciliteter (2022: 0,0 mio. kr.).

Renterisiko

Det er Tivolis politik, at det i forbindelse med hjemtagelse af væsentlige, langsigtede lån sikres, at renterisikoen begrænses. Det gøres ved at hjemtage et fastforrentet lån eller afdække renterisikoen på et variabelt forrentet lån ved en væsentlig afdækning med en renteswap, der konverterer den variable rente til en fast rente.

I 2008 har Tivoli optaget et 20-årigt prioritetslån på 100 mio. kr. med variabel rente til finansiering af ombygningen af Nimb-bygningen. Samtidig var der indgået en renteswap med en fast rente på 5%, som i regnskabsåret er afviklet. Det resterende lånebeløb, 28,9 mio. kr. bliver afdraget frem mod 2028 og vil være variabelt forrentet.

I 2017 har Tivoli optaget et 20-årigt prioritetslån på 350 mio. kr. med variabel rente til finansiering af Tivoli Hjørnet. Det resterende lånebeløb, 250,3 mio. kr. bliver afdraget frem mod 2037. I 2017 indgik Tivoli en renteswap med fast rente 1,47%. Rentesswappen løber i hele lånets løbetid. Ændringer i rentesswappens markedsværdi indregnes direkte på egenkapitalen som en del af anden totalindkomst.

En ændring i renteniveauet vil ikke få væsentlig indflydelse på Tivolis resultat. En ændring i renteniveauet mellem -1%/+1% vil alene betyde en ændring på Tivolis resultat på mellem -0,3 mio. kr. og +0,3 mio. kr. Tivolis egenkapital vil blive påvirket af en udvikling i renteniveauet. En ændring i renteniveauet mellem -1%/+1% vil betyde en ændring i koncernens egenkapital på mellem -15 mio. kr. og +14 mio. kr.

Kreditrisici

Som en konsekvens af virksomhedens aktiviteter opstår der kun i mindre omfang tilgodehavender. Endvidere anvendes likvider i vidt omfang til at nedbringe træk på driftskrediten. Selskabet er derfor ikke i væsentlig omfang udsat for kreditrisici.

Kapitalberedskab

Ledelsen vurderer løbende, om Tivolis kapitalstruktur er i overensstemmelse med Tivolis og aktionærernes interesser. Det overordnede mål er at sikre en kapitalstruktur, som understøtter en langsigtet økonomisk vækst og samtidig maksimerer afkastet til Tivolis interessenter ved optimering af forholdet mellem egenkapital og gæld. Tivolis overordnede strategi er uændret i forhold til sidste år. Tivolis kapitalstruktur består af gæld, der omfatter finansielle forpligtelser i form af prioritetsgæld, bankgæld, likvide beholdninger og egenkapital. Tivoli har likviditetsfaciliteter på samlet 250 mio. kr., hvoraf 0,0 mio. kr. er udnyttet pr. 31. december 2023 (2022: 250 mio. kr., hvor 0,0 mio. kr. blev udnyttet).

5.2 Nettorentebærende gæld

Mio. kr.	2023	2022
Langfristede forpligtelser	314,8	338,6
Kortfristede forpligtelser	30,4	43,8
Rentebærende gæld	345,2	382,4
Likvide beholdninger	75,6	63,7
Nettorentebærende gæld	269,6	318,7
Nettorentebærende gæld / EBITDA	1,2	1,5
Langfristede gældsforpligtelser		
Prioritetsgæld	262,3	275,4
Leje- og leasingforpligtelser	52,5	63,2
Langfristede gældsforpligtelser i alt	314,8	338,6
Kortfristede gældsforpligtelser		
Prioritetsgæld	16,8	17,5
Leje- og leasingforpligtelser	13,6	13,4
Anden gæld	0,0	12,9
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	30,4	43,8
Lang- og kortfristede gældsforpligtelser i alt	345,2	382,4



Anvendt regnskabspraksis

Gæld til realkreditinstitutter og leasingkontrakter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af "den effektive rentes metode", således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen under finansielle omkostninger over låneperioden. Låneomkostninger, som er direkte henførbare til etablering af et aktiv, måles til kostpris og indregnes i resultatopgørelsen over aktivets brugstid. Øvrige forpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Pengestrømme, nettorentebærende gæld 2023

Mio. kr.	Balance pr. 1. januar 2023	Årets pengestrøm	Ikke-pengestrøms-frembringende ændringer	Balance pr. 31. december 2023
Prioritetsgæld	292,8	-13,6	0,0	279,2
Leje- og leasingforpligtelser	76,6	-13,1	2,6	66,1
Anden gæld	12,9	-12,9	0,0	0,0
2023	382,3	-39,6	2,6	345,3

Pengestrømme, nettorentebærende gæld 2022

Mio. kr.	Balance pr. 1. januar 2022	Årets pengestrøm	Ikke-pengestrøms-frembringende ændringer	Balance pr. 31. december 2022
Prioritetsgæld	315,5	-22,7	0,0	292,8
Leje- og leasingforpligtelser	69,9	-12,0	18,7	76,6
Anden gæld	31,2	-18,3	0,0	12,9
2022	416,6	-53,0	18,7	382,3

5.2 Nettorentebærende gæld – fortsat

Langfristede gældsforpligtelser forfalder inden for følgende perioder fra balancedagen:

Mio. kr.	1-2 år	2-3 år	3-4 år	4-5 år	> 5 år	I alt
2023						
Prioritetsgæld 2023	22,6	22,6	22,6	19,2	175,3	262,3

Tivoli A/S har to prioritetslån. Det ene lån, et 20-årigt variabelt lån, har udløb i 2037. Der er indgået en renteswap med fast rente på 1,47% i hele lånets løbetid med samme profil som lånet.

Det andet lån, som også et 20-årigt variabelt lån, har udløb i 2028. Renteswap er afviklet i året.

Mio. kr.	Regnskabs- mæssig værdi	Betalings- forpligtelse	2024	2025	2026	Efter 2026
Obligationslån	279,2	284,0	20,1	24,0	24,0	215,9
Renteswap	-19,2	29,6	3,6	3,3	3,1	19,6
I alt		313,6	23,7	27,3	27,1	235,5

Langfristede gældsforpligtelser forfalder inden for følgende perioder fra balancedagen:

Mio. kr.	1-2 år	2-3 år	3-4 år	4-5 år	> 5 år	I alt
2022						
Prioritetsgæld 2022	22,6	22,6	22,6	22,6	185,0	275,4

Tivoli A/S har to prioritetslån. Det ene lån, et 20-årigt variabelt lån, har udløb i 2037. Der er indgået en renteswap med fast rente på 1,47% i hele lånets løbetid med samme profil som lånet.

Det andet lån, som også et 20-årigt variabelt lån, har udløb i 2028. Der er indgået en renteswap på 5,00% i hele lånets løbetid med samme profil som lånet.

Mio. kr.	Regnskabs- mæssig værdi	Betalings- forpligtelse	2023	2024	2025	Efter 2025
Obligationslån	292,9	304,2	20,2	20,1	24,0	239,9
Renteswap	-30,0	35,2	5,6	3,6	3,3	22,7
I alt		339,4	25,8	23,7	27,3	262,6

5.3 Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter

	2023		2022	
	Kontraktbeløb	Dagsværdi	Kontraktbeløb	Dagsværdi
Sikring af fremtidige pengestrømme				
Finansielle instrumenter i alt (renteswaps)	-279,2	19,2	-292,8	30,0

Værdien af renteswap er fordelt på to aftaler, hvoraf den ene er afviklet i regnskabsåret. Tilbageværende renteswap er indregnet som Andre tilgodehavender (19,2 mio. kr.).

Der er i året indregnet renteudgifter for 6,5 mio. i resultatopgørelsen for de to låneaftaler.

Dagsværdihieraki for finansielle instrumenter, der måles til dagsværdi i balancen

Finansielle forpligtelser	Noterede priser (niveau 1)	Observerbare input (niveau 2)	Ikke-observerbare input (niveau 3)	I alt
2023	0	19,2	0	19,2
2022	0	30,0	0	30,0

§ Anvendt regnskabspraksis

Afledte finansielle instrumenter indregnes på handelsdagen i balancen til dagsværdi og måles efterfølgende til markedsværdi. Markedsværdi af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender eller anden gæld. Modregning af positive og negative værdier foretages alene, når virksomheden har ret hertil, og intentionen er at afregne flere finansielle instrumenter netto. Markedsværdier for afledte finansielle instrumenter opgøres på grundlag af aktuelle markedsdata samt anerkendte værdiansættelsesmetoder.

Ændringer i markedsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af markedsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse for så vidt angår den del, der er sikret.

Sikringstransaktioner ført direkte på Anden totalindkomst

Finansielle forpligtelser	Sikrings-transaktioner, brutto	Skat heraf	Sikrings-transaktioner, netto
Saldo 1. januar 2023	30,0	-6,7	23,3
Årets bevægelser (totalindkomst)	-12,0	2,7	-9,3
Årets bevægelser (ej totalindkomst)	1,2	-0,3	0,9
Saldo 31. decemer 2023	19,2	-4,3	14,9
Saldo 1. januar 2022	-30,0	6,6	-23,4
Årets bevægelser (totalindkomst)	60,0	-13,3	46,7
Saldo 31. decemer 2022	30,0	-6,7	23,3

Ændringer i den del af markedsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme, og som effektivt sikrer ændringer i værdien af det sikrede, indregnes i anden totalindkomst. Når den sikrede transaktion realiseres, overføres gevinst eller tab vedrørende sådanne sikringstransaktioner fra anden totalindkomst og indregnes i samme regnskabspost som det sikrede.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i markedsværdi løbende i resultatopgørelsen under finansielle poster. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note 6 – Øvrige forhold

Uddybende information til noter om øvrige forhold i overensstemmelse med IFRS krav.

2023

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

24,8
mio. kr.

EFFEKTIV SKATTEPROCENT

22,4
%

6.1 Skat

6.2 Resultat pr. aktie

6.3 Honorar til revisor

6.4 Transaktioner med nærtstående parter

6.5 Eventualforpligtelser

6.6 Begivenheder efter balancedagen

6.7 Alternative resultatmål

6.8 Beregning af nøgletal

6.1 Skat

Skat af årets resultat fremkommer således:

Mio. kr.	2023	2022
Aktuel skat	-24,9	-19,3
Årets ændring i udskudt skat	-0,4	-1,0
Regulering tidligere års skat, udskudt skat	0,2	-2,0
Regulering tidligere års skat, skat af årets resultat	0,3	-0,1
Skat indregnet i resultatopgørelsen	-24,8	-22,4
Skat indregnet på egenkapital	2,4	-13,3
Årets skat i alt	-22,4	-35,7

Skat af årets resultat kan forklares således:

Mio. kr.	2023	2022
Beregnet 22% skat af resultat før skat	-24,4	-19,3
Ikke-fradragsberettigede omkostninger	-0,3	-0,2
Øvrige fradrag	-0,3	-0,9
Regulering tidligere års skat, udskudt skat	0,2	-2,0
	-24,8	-22,4

Effektiv skatteprocent:	22,4%	25,6%
--------------------------------	--------------	--------------



Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Tivoli A/S indgår i sambeskatningen med øvrige selskaber kontrolleret af Chr. Augustinus Fabrikker A/S, København. Fællesregistreringen indebærer, at selskaber hæfter solidarisk for betaling af skatter under fællesregistreringen.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for acantobetalinger og skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

6.1 Skat – fortsat

Udskudt skat

Mio. kr.	2023	2022
Udskudt skat 1. januar	53,4	50,4
Regulering vedrørende tidligere år	-0,2	2,0
Årets udskudte skat indregnet i årets resultat	0,4	1,0
Udskudt skat 31. december	53,6	53,4

Udskudt skat omfatter:

Mio. kr.	2023	2022
Langfristede immaterielle aktiver	6,1	7,3
Langfristede materielle aktiver	47,1	44,0
Kortfristede aktiver	-0,4	-0,5
Kortfristede forpligtelser	0,8	2,6
Udskudt skat 31. december	53,6	53,4

Følgende forventes anvendt/afviklet:

Mio. kr.	2023	2022
Inden for 12 måneder efter balancedagen	2,6	2,1
Senere end 12 måneder efter balancedagen	51,0	51,3
Udskudt skat 31. december	53,6	53,4



Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

6.2 Resultat pr. aktie

Mio. kr.	2023	2022
Årets resultat	86,3	65,1
Gennemsnitligt antal aktier (1.000 stk.)	5.716,7	5.716,7
Gennemsnitligt antal egne aktier	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal aktier i omløb	5.716,7	5.716,7
Resultat pr. aktie (EPS), kr.	15,1	11,4

6.3 Honorar til revisor

Mio. kr.	2023	2022
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor: Deloitte / PricewaterhouseCoopers	1,3	1,0
I alt	1,3	1,0
Beløbet specificeres således:		
Lovpligtig revision	0,7	0,6
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0,1	0,1
Skattemæssig rådgivning	0,0	0,0
Andre ydelser	0,5	0,3
I alt	1,3	1,0

6.4 Nærtstående parter

Kapitalandele i associerede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel
RK af 2018 P/S	Danmark	50%
Komplementarselskabet RK af 2018 ApS	Danmark	50%

Tivoli koncernen består i 2023 af Tivoli A/S og RK Holding A/S. RK Holding ejer ovennævnte associerede virksomheder.

Transaktioner med nærtstående parter

Tivoli A/S er underlagt bestemmende indflydelse af Chr. Augustinus Fabrikker A/S, som direkte ejer 25,4% af aktierne i Tivoli A/S og indirekte ejer 31,8% via ejerskab på 65,0% af Skandinavisk Holding A/S. De resterende aktier i Tivoli A/S ejes af en bredt sammensat aktionærkreds. Det øverste moderselskab er Augustinus Fonden. Tivoli A/S indgår i koncernregnskabet for Chr. Augustinus Fabrikker A/S, København.

Som nærtstående parter anses Augustinus Fonden-koncernen,, Tivolis bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førstnævnte personkreds har væsentlige interesser. Der har ikke været væsentlige transaktioner med ledelserne i Chr. Augustinus Fabrikker A/S og Skandinavisk Holding A/S. For informationer vedrørende vederlag til Tivolis ledelse se note 2.3.

Tivoli har haft følgende væsentlige transaktioner med nærtstående parter:

	2023	2022
Ultimo træk på facilitet fra Chr. Augustinus Fabrikker A/S	0,0	0,0
Sponsorat vedrørende kunstneriske arrangementer fra Augustinus Fonden	5,5	3,7
Renter til Chr. Augustinus Fabrikker A/S	-0,4	0,0
Køb af inventar hos Fritz Hansen A/S	-0,3	-0,4
Renter fra tilknyttede virksomheder	0,4	0,1

6.5 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelse m.v.

I grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 1.111,5 mio. kr. (2022: 1.116,6 mio. kr.) er tinglyst skadesløsbreve på 210,0 mio. kr. (2022: 210,0 mio. kr.). Pr. 31. december 2023 er 110,0 mio. kr. stillet til sikkerhed for prioritetsgæld i Nykredit (2022: 110,0 mio. kr.).

Pr. 31. december 2023 har Tivoli garantiforpligtelser på 3,1 mio. kr. (2022: 3,1 mio. kr.). Disse vedrører Tivoli Hjørnet på 2,4 mio. kr. (2022: 2,4 mio. kr.) og et lejemål på 0,7 mio. kr. (2022: 0,7 mio. kr.).

6.6 Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder af væsentlig karakter efter regnskabsårets udløb.

6.7 Alternative resultatmål

Tivoli anvender i ledelsesberetningen et alternativt resultatmål, som beskrevet nedenfor.

Det alternative resultatmål er ikke et krav i henhold til IFRS, men relevant for forståelsen af årets resultat.

Resultat før skat justeret for ikke-ordinære poster

Mio. kr.	2023	2022
Resultat før skat	111,1	87,5
Nedskrivninger	0,7	7,5
Ekstraordinært engangsvederlag til medarbejdere	0,0	7,7
I alt	111,8	102,7

6.8 Beregning af nøgletal

De i årsrapporten anførte nøgletal er beregnet således:

Egenkapitalforrentning

$$\frac{\text{Resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Overskudsgrad (EBIT-margin)

$$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$$

Indre værdi

$$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Antal aktier}}$$

Resultat pr. aktie (EPS)

$$\frac{\text{Resultat}}{\text{Gennemsnitligt antal aktier i omløb}}$$

Nettorentebærende gæld/EBITDA

$$\frac{\text{Nettorentebærende gæld}}{\text{Resultat før af- og nedskrivninger}}$$

Udbytte pr. aktie

$$\frac{\text{Udbytteprocent} \times \text{aktiens pålydende}}{100}$$

Payout ratio

$$\frac{\text{Udbyttebetaling}}{\text{Resultat efter skat}}$$

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Mio. kr.	Note	2023	2022
Nettoomsætning	2.2	1.213,8	1.130,1
Omsætning		1.213,8	1.130,1
Andre eksterne omkostninger		-446,2	-420,8
Personaleomkostninger	2.3	-544,5	-504,3
Omkostninger		-990,7	-925,1
Andre driftsindtægter	2.4	5,0	11,7
Resultat før af- og nedskrivninger		228,1	216,7
Af- og nedskrivninger	3.1, 3.2, 3.3	-109,5	-119,2
Resultat af primær drift		118,6	97,5
Resultatandele fra kapitalandele		-0,7	-0,2
Finansielle indtægter		1,9	0,8
Finansielle omkostninger		-8,7	-10,6
Resultat før skat		111,1	87,5
Skat af årets resultat	6.1	-24,8	-22,4
Årets resultat		86,3	65,1
Resultat pr. aktie (EPS), kr.	6.2	15,1	11,4

Totalindkomstopgørelse

Mio. kr.	Note	2023	2022
Årets resultat		86,3	65,1
Poster, der kan recirkuleres til resultatopgørelsen			
Værdiregulering, sikringsinstrumenter	5.3	-12,0	60,0
Skat af værdiregulering, sikringsinstrumenter	5.3	2,7	-13,3
Totalindkomst i alt		77,0	111,8

Balance 31. december

Mio. kr.	Note	2023	2022
Aktiver			
Immaterielle aktiver	3.1	47,7	43,2
Materielle aktiver	3.2	1.366,8	1.344,2
Leasingaktiver	3.3	70,7	82,6
Kapitalandele i dattervirksomhed	7.2	0,0	0,3
Andre tilgodehavender		5,9	5,2
Tilgodehavender hos dattervirksomhed		16,6	16,6
Langfristede aktiver i alt		1.507,7	1.492,1
Færdigvarer		14,5	14,1
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.1	34,2	33,3
Andre tilgodehavender		62,3	65,0
Periodeafgrænsningsposter		13,4	6,2
Likvide beholdninger		73,8	62,9
Kortfristede aktiver i alt		198,2	181,5
Aktiver i alt		1.705,9	1.673,6

Mio. kr.	Note	2023	2022
Passiver			
Aktiekapital		57,2	57,2
Andre reserver		51,2	56,9
Overført resultat		919,1	858,0
Foreslået udbytte		21,6	16,3
Egenkapital i alt		1.049,1	988,4
Gæld til realkreditinstitutter	5.2	262,3	275,4
Leje- og leasingforpligtelser	3.3, 5.2	52,5	63,2
Udskudte skatteforpligtelser	6.1	53,6	53,4
Langfristede forpligtelser i alt		368,4	392,0
Gæld til realkreditinstitutter	5.2	16,8	17,5
Leje- og leasingforpligtelser	3.3, 5.2	13,6	13,4
Leverandørgæld		45,1	45,4
Gæld til associerede virksomheder		0,9	1,6
Skyldig selskabsskat		0,1	2,5
Anden gæld	4.2	118,8	114,0
Periodeafgrænsningsposter	4.3	93,1	98,8
Kortfristede forpligtelser i alt		288,4	293,2
Passiver i alt		1.705,9	1.673,6

Egenkapitalopgørelse

Mio. kr.	Aktie- kapital	Overført resultat	Sikrings- transaktioner	Udviklings- projekter	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	57,2	812,8	-23,4	30,0	0,0	876,6
Egenkapitalbevægelser i 2022						
Årets resultat	0,0	48,8	0,0	0,0	16,3	65,1
Aktiverede udviklingsomkostninger	0,0	-3,6	0,0	3,6	0,0	0,0
Værdiregulering sikringsinstrumenter, herunder skat	0,0	0,0	46,7	0,0	0,0	46,7
Totalindkomst	0,0	45,2	46,7	3,6	16,3	111,8
Udloddet udbytte	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Egenkapital 31. december 2022	57,2	858,0	23,3	33,6	16,3	988,4
Egenkapital 1. januar 2023	57,2	858,0	23,3	33,6	16,3	988,4
Egenkapitalbevægelser i 2023						
Årets resultat	0,0	64,7	0,0	0,0	21,6	86,3
Aktiverede udviklingsomkostninger	0,0	-3,6	0,0	3,6	0,0	0,0
Værdiregulering sikringsinstrumenter, herunder skat	0,0	0,0	-9,3	0,0	0,0	-9,3
Totalindkomst	0,0	61,1	-9,3	3,6	21,6	77,0
Udloddet udbytte	0,0	0,0	0,0	0,0	-16,3	-16,3
Egenkapital 31. december 2023	57,2	919,1	14,0	37,2	21,6	1.049,1

Pengestrømsopgørelse

Mio. kr.	Note	2023	2022
Resultat før af- og nedskrivninger		228,1	216,7
Ændring i driftskapital	7.1	-6,1	12,4
Pengestrøm fra primær drift før finansielle poster		222,0	229,1
Finansielle indtægter		1,9	0,8
Finansielle omkostninger		-9,4	-10,6
Pengestrøm fra primær drift før skat		214,5	219,3
Betalt selskabsskat		-24,5	-32,5
Pengestrøm fra driftsaktivitet		190,0	186,8
Køb af materielle- og immaterielle aktiver	3.1, 3.2	-121,9	-83,6
Pengestrøm til investeringsaktivitet		-121,9	-83,6
Afdrag – realkreditlån	5.2	-13,6	-22,7
Afdrag – leasinggæld	5.2	-13,1	-12,0
Afdrag – A-skattelån	5.2	-12,9	-18,3
Udbetalt udbytte		-16,3	0,0
Afregning af sikringsinstrument		-1,3	0,0
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet		-57,2	-53,0
Årets pengestrøm		10,9	50,2
Likvider, primo		62,9	12,7
Likvider, ultimo		73,8	62,9

7.1 Ændring i driftskapital

Mio. kr.	2023	2022
Ændring i tilgodehavende m.v.	-18,4	-29,6
Ændring i varebeholdninger	-0,4	-2,0
Ændring i leverandører, anden gæld m.v.	12,7	44,0
I alt	-6,1	12,4

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme, fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres efter den indirekte metode som resultat før skat reguleret for ikke kontante driftsposter, ændring i driftskapital, betalte renter samt betalt selskabsskat. Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter, køb og salg af immaterielle, materielle og andre langfristede aktiver. Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere. Likvider omfatter likvide beholdninger.

7.2 Kapitalandele i dattervirksomhed

	2023	2022
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	-0,4	0,3

Navn	Hjemsted	Ejerandel
RK Holding A/S	Danmark	100%

Negativ indre værdi i RK Holding A/S medfører en modregning af underbalancen i regnskabsposten "Tilgodehavender hos dattervirksomhed".

Anvendt regnskabspraksis

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode moderselskabets årsregnskab, hvorved kapitalandelene i balancen måles til den andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af forholdsmæssig andel af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af merværdier ved erhvervelsen, herunder goodwill.

Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen. Det er Tivolis vurdering, at koncernen kun har to målbare pengestrømsfrembringende enheder nemlig den juridiske enhed Tivoli A/S og RK Holding København A/S.

Nedskrivninger på kapitalandele tilbageføres i det omfang, der er sket ændringer i de forudsætninger og skøn, der førte til nedskrivningen. Nedskrivninger tilbageføres kun i det omfang, aktivets nye regnskabsmæssige værdi ikke overstiger den regnskabsmæssige værdi, aktivet ville have haft efter afskrivninger, såfremt aktivet ikke havde været nedskrevet.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar-31. december 2023 for Tivoli A/S.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

koncernregnskabet og årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af koncernens og selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen og selskabet står over for.

Det er endvidere vores opfattelse, at årsrapporten for regnskabsåret 1. januar-31. december, med filnavnet tivoli-2023-12-31-da.zip, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

København, 15. marts 2024

DIREKTION

Susanne Mørch Koch
Adm. direktør

Martin Bakkegaard
Finansdirektør

BESTYRELSE

Tom Knutzen
Formand

Gregers Wedell-Wedellsborg
Næstformand

Claus Gregersen

Marie Nipper

Esben Thykier

Tue Krogh-Lund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tivoli A/S

Revisionspåtegning på koncernregnskabet og årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Tivoli A/S for regnskabsåret 01.01.2023-31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, totalindkomstopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2023-31.12.2023 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til revisionsudvalget og bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i artikel 5, stk. 1, i forordning (EU) nr. 537/2014.

Vi blev første gang valgt som revisor for Tivoli A/S den 27.04.2023 for regnskabsåret 2023.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af regnskabet for 2023. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af regnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Periodisering af omsætning fra Tivolikort

Tivolis omsætning kommer fra en række forskellige indtægtsstrømme og administreres af forskellige IT-systemer.

Periodisering af omsætning fra Tivolikort sker over perioden, hvor Tivolikortet kan anvendes og kan dermed dække flere regnskabsperioder.

Selvom enkelttransaktioner er af lav individuel værdi, så vil kompleksiteten af periodiseringen af omsætningen af Tivolikort samt antallet af transaktioner kunne medføre væsentlige fejl i koncernregnskabet og årsregnskabet.

Forholdet er behandlet således i revisionen

Vi har udført risikovurderingshandlinger for at opnå en forståelse af forretningsgange, interne kontroller og salgssystemer.

Vi har anvendt dataanalyse til at isolere de forskellige indtægtstrømme, herunder indtægtstrømmen, der dækker Tivolikort.

Vi har foretaget substansrevision af Tivolikort med henblik på at matche solgte Tivolikort med faktiske betalinger. Vi har herudover gennemgået og efterprøvet ledelsens metode samt opgørelse af periodisering af Tivolikort.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed, og, hvor det er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Erklæring om overholdelse af ESEF-forordningen

Som et led i revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet for Tivoli A/S har vi udført handlinger med henblik på at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, med filnavnet tivoli-2023-12-31-da.zip, i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med EU-Kommissionens delegerede forordning 2019/815 om det fælles elektroniske rapporteringsformat (ESEF-forordningen), som indeholder krav til udarbejdelse af en årsrapport i XHTML-format samt iXBRL-opmærkning af koncernregnskabet inklusive noter. Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en årsrapport, som overholder ESEF-forordningen, herunder:

- Udarbejdelse af årsrapporten i XHTML-format,
- Udvælgelse og anvendelse af passende iXBRL-tags, herunder udvidelser til ESEF-taksonomien og forankring heraf til elementer i taksonomien, for al finansiell information, som kræves opmærket, med udøvelse af skøn hvor nødvendigt,
- At sikre konsistens mellem iXBRL-opmærket data og det menneskeligt læsbare koncernregnskab, og
- For den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport, som overholder ESEF-forordningen.

Vores ansvar er, baseret på det opnåede bevis, at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen, og at udtrykke en konklusion.

Arten, omfanget og den tidsmæssige placering af de valgte handlinger afhænger af revisors faglige vurdering, herunder vurdering af risikoen for væsentlige afvigelser fra kravene i ESEF-forordningen, uanset om disse skyldes besvigelser eller fejl. Handlingerne omfatter:

- Kontrol af, om årsrapporten er udarbejdet i XHTML-format,
- Opnåelse af en forståelse af selskabets proces for iXBRL-opmærkning og af den interne kontrol vedrørende opmærkningsprocessen,
- Vurdering af fuldstændigheden af iXBRL-opmærkningen af koncernregnskabet inklusive noter,
- Vurdering af, hvorvidt anvendelse af iXBRL-elementer fra ESEF-taksonomien og selskabets oprettelse af udvidelser til taksonomien er passende, når relevante elementer i ESEF-taksonomien ikke er identificeret,
- Vurdering af forankringen af udvidelser til elementer i ESEF-taksonomien, og
- Afstemning af iXBRL-opmærket data med det reviderede koncernregnskab.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, med filnavnet, tivoli-2023-12-31-da.zip i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

København, den 15.03.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr. 33963556

Henrik Jacob Vilmann Wellejus

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24807

Brian Schmit Jensen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40050



Royal Unibrew – hovedsponsor på Fredagsrock og eksklusiv leverandør af øl og sodavand til Tivoli



Pepsi Max – hovedsponsor på Mint og Halloween i Tivoli



Armani – partner på Jul i Tivoli



3 – hovedpartner, Tivoli Erhvervsklub



HTH – sponsor på Tivoli Food Festival



H. J. Hansen vin – leverandør af kvalitetetsvin til Tivoli



Husqvarna – haveleverandør og sponsor på Have- og Blomsterfestival



Gardena – sponsor på Have- og Blomsterfestival



APCOA – parkeringspartner



Schulstad – sponsor på Tivoli Food Festival



Go Dream – leverandør af oplevelsesgaver



Nextory – lyd- og e-bogpartner



Hørkram – fødevarerleverandør til Tivoli

Tivoli A/S Årsrapport 2023

Tekst

Tivoli A/S

Fotografer

Agnete Schlichtkrull

Brightside Picture

Jacob Meldgaard

Lina Ahnoff

Michelle Berg

Tivoli A/S

